



**Instituto de Transparencia
Acceso a la Información
Pública y Protección de Datos
Personales del Estado de Puebla**

EVALUACIÓN DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2019

Presupuesto Basado en Resultados

Cuarto Trimestre

INSTITUCION	072	INSTITUTO DE TRANSPARENCIA ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO
UNIDAD RESPONSABLE	ITAIP	INSTITUTO DE TRANSPARENCIA ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO
FI (Fin)	01	GOBIERNO
FN (Función)	08	OTROS SERVICIOS GENERALES
SF (Sub función)	04	ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA GUBERNAMENTAL
AI (Actividad institucional)	004	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PP (Programa Presupuestario)	G002	VIGILANCIA PARA GARANTIZAR EL ACCESO DE LAS PERSONAS A LA INFORMACION PUBLICA
FF (Fuente de financiamiento)	11000	RECURSO ESTATAL

AVANCE CUARTO TRIMESTRE 2019

INDICADORES QUE PERMITEN RENDIR CUENTA DE OBJETIVOS Y RESULTADOS

Artículo 70 fracción VI de la LGT y Artículo 77 fracción VI de la LTAIPEP

Los indicadores del FIN y el PROPÓSITO son indicadores referenciales: en el primer caso la responsabilidad del cumplimiento a las resoluciones del Pleno recae sobre los Sujetos Obligados; y, en el segundo caso, el indicador refiere la medida en que los ciudadanos hacen uso del medio de impugnación para hacer valer su derecho de acceso, o en su caso, el nivel de opacidad por parte de los Sujetos Obligados respecto de entregar la información que obra en su poder, cuando se establecen comparativos respecto de la media nacional o con otros Estados.

FIN
(Resumen narrativo)

CONTRIBUIR A GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACION PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES VIGILANDO LA CORRECTA APLICACION DE LA LEY.

Nivel del indicador		FIN				
Nombre del indicador	Tipo	Dimensión a medir	Frecuencia de medición			
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO POR PARTE DE LOS SUJETOS OBLIGADOS A LAS RESOLUCIONES DICTADAS POR EL PLENO	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ANUAL	92.86% de cumplimiento del total de los recursos DE REVISIÓN en los que se dictó una resolución en sentido de REVOCACION		
Factibilidad (media)		Método de cálculo	Unidad de medida			
LOS SUJETOS OBLIGADOS CUMPLEN CABALMENTE LAS RESOLUCIONES DICTADAS POR EL MAXIMO ORGANO DE DECISION DEL INSTITUTO.		(V1/V2)*100	PORCENTAJE			
VARIABLES		ENE/MAR	ABR/JUN	JUL/SEP	OCT/DIC	ACUMULADO ANUAL
Resoluciones cumplidas						20
Total de resoluciones en sentido de revocación						178
CUMPLIMIENTO DE LA META						28.57%

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Durante el periodo que se informa se tuvo un total de 178 resoluciones con cumplimiento, de los cuales 20 fueron cumplidas y 18 incumplidas. Se encuentran pendiente determinar lo conducente en un total de 140 expedientes.

PROPÓSITO
(Resumen narrativo)

LOS SUJETOS OBLIGADOS DE LA LEY QUE SON AYUNTAMIENTOS Y AQUELLOS SOBRE LOS

CUALES NO TENIA ATRIBUCIONES EL INSTITUTO, RECIBEN CAPACITACION Y ESTAN EN POSIBILIDADES DE ATENDER OPORTUNAMENTE LAS SOLICITUDES DE INFORMACION.

Nivel del indicador		PROPÓSITO				
Nombre del indicador	Tipo	Dimensión a medir	Frecuencia de medición			
PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN QUE SE CONVIRTIERON EN RECURSOS DE REVISIÓN	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ANUAL	3.45% de las solicitudes de información se convierten en recursos de revisión.		
Factibilidad (media)		Método de cálculo	Unidad de medida			
LOS SUJETOS OBLIGADOS APLICAN LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS EN LAS CAPACITACIONES POR LO QUE EXISTE APERTURA PARA ENTREGAR LA INFORMACION SOLICITADA POR LAS Y LOS CIUDADANOS.		(V1/V2)*100	PORCENTAJE			
VARIABLES		ENE/MAR	ABR/JUN	JUL/SEP	OCT/DIC	ACUMULADO ANUAL
Recursos de revisión interpuestos contra Sujetos Obligados		199	203	373	292	1,067
Total de solicitudes de acceso a la información presentadas		0	0	0	0	11,466
CUMPLIMIENTO DE LA META						9.7%

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	<p>Durante el periodo que se informa hubo un aumento considerable en relación a los recursos revisión interpuestos durante el ejercicio 2018 el cual se cerró con un total de 471 y, como se puede observar en el cuadro anterior, se concluyó el periodo con un total de 1,067, lo que representa más del doble de recursos interpuestos en relación al ejercicio 2018.</p> <p>Es importante mencionar que el recurso de revisión es un derecho que tienen los ciudadanos en caso de no quedar satisfechos con la respuesta otorgada por el sujeto obligado y, se fundamenta en los artículos 169, 170 y 171 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado.</p>
-----------------------------------	--

COMPONENTE:**1****RESOLUCION DE RECURSOS DE REVISIÓN AUMENTADA.****AVANCES DEL INDICADOR**

	DESCRIPCION
NOMBRE	PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS
UNIDAD DE MEDIDA	PORCENTAJE
TIPO INDICADOR	GESTIÓN
DIMENSIÓN	EFICIENCIA
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	SEMESTRAL
TIPO DE FÓRMULA	PORCENTAJE
MÉTODO DE CÁLCULO	$(v1/v2)*100$
META ANUAL PROGRAMADA	RESOLUCIÓN DEL 91.56% DEL TOTAL DE RECURSOS DE REVISIÓN EN PROCESO DE SUSTANCIACIÓN

VARIABLES	
	DESCRIPCION
VARIABLE 1	DESCRIPCION
NÚMERO DE MEDIOS DE IMPUGNACIÓN EN LOS QUE EL MÁXIMO ÓRGANO DE GOBIERNO DEL INSTITUTO HAYA DICTADO UNA RESOLUCIÓN.	TOTAL DE RECURSOS DE REVISIÓN EN LOS QUE UNA VEZ, AGOTADA LA SUSTANCIACIÓN Y, PRESENTADO EL PROYECTO DE RESOLUCIÓN, ESTE FUE APROBADO POR EL PLENO.
VARIABLE 2	DESCRIPCION
	NÚMERO DE MEDIOS DE IMPUGNACIÓN EN PROCESO DE SUSTANCIACIÓN
	TOTAL DE RECURSOS DE REVISIÓN CUYOS EXPEDIENTES SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE SUSTANCIACIÓN.

REALIZADO						
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
VARIABLE 1						119
VARIABLE 2						84
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
VARIABLE 1						932
VARIABLE 2						133
TOTAL ANUAL					Variable 1	932
					Variable 2	135
Porcentaje de cumplimiento de la meta del indicador						87.3%

COMPONENTE:**1****RESOLUCION DE RECURSOS DE REVISIÓN AUMENTADA.**

ACTIVIDADES

	DESCRIPCION		
ACTIVIDAD 1.1	DICTAR RESOLUCION, O EN SU CASO, ACUERDOS PARA DESECHAR O TENER POR NO INTERPUESTO, EN 380 EXPEDIENTES DE RECURSOS DE REVISIÓN.		
NOMBRE DEL INDICADOR			
NUMERO DE ACUERDOS DICTADOS POR EL PLENO DEL INSTITUTO PARA REVOCAR, CONFIRMAR, DESECHAR O SOBRESEER UN RECURSO DE REVISION.			
Tipo	Dimensión	Frecuencia de medición	Tipo de valor
Gestión	Eficacia	Trimestral	Absoluta
Unidad de medida	Comportamiento del indicador hacia la meta	Medios de verificación	Fuentes de información
Porcentaje	Ascendente	Actas del Pleno	Coordinación General Jurídica

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
PROGRAMADO			95			95	
REALIZADO	69	75	62	79	53	71	
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Acumulado anual
PROGRAMADO			95			95	380
REALIZADO	85	204	82	108	44	0	932
Porcentaje de cumplimiento anual de la actividad							245%

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	<p>Se programó de manera anual, dictar 380 acuerdos para revocar, confirmar, desechar o sobreseer los recursos de revisión interpuestos; sin embargo, derivado del número de ingresos de recursos de revisión durante el ejercicio que se reporta, el cual fue de 1,067, la meta programada se vio rebasada.</p> <p>Es importante mencionar que el recurso de revisión es un derecho que tienen los ciudadanos en caso de no quedar satisfechos con la respuesta otorgada por el sujeto obligado y, se fundamenta en los artículos 169, 170 y 171 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado.</p>
-----------------------------------	--

	DESCRIPCION
--	--------------------

ACTIVIDAD 1.2	REALIZAR 180 GESTIONES ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES PARA DAR CUMPLIMIENTO A LAS RESOLUCIONES DICTADAS POR EL PLENO.		
NOMBRE DEL INDICADOR			
NÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS, ANTE LOS SUJETOS OBLIGADOS Y CON LOS RECURRENTES, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES DICTADAS POR EL PLENO.			
Tipo	Dimensión	Frecuencia de medición	Tipo de valor
Gestión	Eficiencia	Trimestral	Absoluta
Unidad de medida	Comportamiento del indicador hacia la meta	Medios de verificación	Fuentes de información
Gestión	Ascendente	Oficios signados a los sujetos obligados y a los recurrentes	Dirección Jurídico Consultiva

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
PROGRAMADO			45			45	
REALIZADO	0	25	0	0	47	22	
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Acumulado anual
PROGRAMADO			45			45	180
REALIZADO	0	0	15	0	16	0	125
Porcentaje de cumplimiento anual de la actividad							70%

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	El cumplimiento de la meta en los trimestres se ve inferior debido a que durante el ejercicio, el medio de notificación sufrió una modificación derivada de la implementación de los sistemas SICOM y SIGEMI propios de la Plataforma Nacional de Transparencia. A través de los cuales se hace la notificación respectiva de las resoluciones.
-----------------------------------	---

COMPONENTE:	2	CAPACITACIÓN A ORGANISMOS DE LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES INCREMENTADA.
--------------------	----------	---

AVANCES DEL INDICADOR

	DESCRIPCION
NOMBRE	PORCENTAJE DE ORGANISMOS BENEFICIADOS CON ACCIONES DE CAPACITACIÓN
UNIDAD DE MEDIDA	PORCENTAJE
TIPO INDICADOR	GESTIÓN
DIMENSIÓN	EFICIENCIA
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	SEMESTRAL
TIPO DE FÓRMULA	PORCENTAJE
MÉTODO DE CÁLCULO	$(v1/v2)*100$
META ANUAL PROGRAMADA	BENEFICIAR AL 88.88% DEL TOTAL DE LOS ORGANISMOS E INSTITUCIONES PÚBLICAS, EDUCATIVAS Y PRIVADAS EN LOS QUE SE OFRECIERON SERVICIOS DE CAPACITACIÓN.

VARIABLES			
	DESCRIPCION		DESCRIPCION
VARIABLE 1		VARIABLE 2	
NÚMERO DE ORGANISMOS EN LOS QUE SE OTORGO CAPACITACIÓN.	TOTAL DE INSTITUCIONES U ORGANISMOS DE LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES EN LOS QUE SE LLEVARON A CABO ACCIONES DE CAPACITACIÓN.	NÚMERO DE INSTITUCIONES U ORGANISMOS EN LOS QUE SE OFERTARON ACCIONES DE CAPACITACIÓN.	LOS ORGANISMOS EN LOS QUE SE HAYAN REALIZADO GESTIONES OFERTANDO LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

REALIZADO							
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
VARIABLE 1						155	
VARIABLE 2						342	
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1						333	
VARIABLE 2						342	
TOTAL ANUAL						Variable 1	333
						Variable 2	342
Porcentaje de cumplimiento de la meta del indicador						97.3%	

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	Es importante mencionar que esos 333 sujetos obligados que se acercaron a recibir capacitación durante el segundo semestre del ejercicio, no sólo acuden por una ocasión, reciben talleres y capacitaciones en diferentes temas, por lo que pueden acudir una o varias ocasiones. No se omite mencionar, que derivado de la rotación continua de Titulares de Unidades de Transparencia en los sujetos obligados, puede darse el caso, que un sujeto obligado acuda 1 o más veces a un mismo curso o taller.
-----------------------------------	--

COMPONENTE:	2	CAPACITACIÓN A ORGANISMOS DE LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES INCREMENTADA.
--------------------	----------	---

ACTIVIDADES

	DESCRIPCION		
ACTIVIDAD 2.1	REALIZAR 80 ACCIONES DE CAPACITACION (CURSOS, TALLERES, CONFERENCIAS, FOROS, OBRA DE TEATRO) SOBRE TEMAS DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES.		
NOMBRE DEL INDICADOR			
NÚMERO DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN REALIZADAS			
Tipo	Dimensión	Frecuencia de medición	Tipo de valor
Gestión	Eficacia	Trimestral	Absoluta
Unidad de medida	Comportamiento del indicador hacia la meta	Medios de verificación	Fuentes de información
Porcentaje	Regular	Documentación soporte de cada una de las acciones de capacitación realizadas	Dirección de Capacitación y Vinculación Ciudadana.

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
PROGRAMADO			20			20	
REALIZADO	5	9	16	10	10	9	
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Acumulado anual
PROGRAMADO			20			20	80
REALIZADO	11	4	14	10	3	6	107
Porcentaje de cumplimiento de la actividad							134%

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	La meta se vio rebasada debido a que la Dirección de Capacitación y Vinculación Ciudadana extendió la oferta de capacitación a los sujetos obligados, lo anterior de conformidad con la Ley General de Transparencia, Ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Puebla y los Lineamientos Técnicos Generales aplicables a la materia. En armonía también con lo dictado por el Secretariado Nacional del INAI, quien diseña e implementa los ejes rectores de capacitación,
-----------------------------------	--

mismos que son replicados por los órganos garantes estatales como es el caso de este Instituto.

Los cursos implementados en este periodo son: Ética Pública, SICOM-SIGEMI, Metodología de verificación de Sujetos Obligados, SIPOT, Tablas de aplicabilidad, Recurso de Revisión, Denuncia por incumplimiento y Democracia transparente y Proactiva.

	DESCRIPCION		
ACTIVIDAD 2.2	DISEÑAR 2 ESTRATEGIAS DE CAPACITACION QUE ABRA LA OFERTA FORMATIVO INFORMATIVA DE LA POBLACION OBJETIVO.		
NOMBRE DEL INDICADOR			
NÚMERO DE ESTRATEGIAS DE CAPACITACIÓN DISEÑADAS.			
Tipo	Dimensión	Frecuencia de medición	Tipo de valor
Gestión	Eficiencia	Semestral	Absoluta
Unidad de medida	Comportamiento del indicador hacia la meta	Medios de verificación	Fuentes de información
Documento	Regular	Carpeta de proyecto ejecutivo concluido	Dirección de capacitación y vinculación ciudadana

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
PROGRAMADO						1	
REALIZADO					1		
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Acumulado anual
PROGRAMADO						1	2
REALIZADO				1			2
Porcentaje de cumplimiento de la actividad							100%

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	<p>A partir del día 24 de mayo de 2019 se implementó la Red Local de Capacitación por una cultura de la Transparencia, se diseñó un programa de capacitación para los Sujetos Obligados del Estado, donde de manera presencial y en línea se atacaran las áreas de oportunidad de acuerdo a nuestro diagnóstico de necesidades de capacitación, dándole un importante impulso a la plataforma CEVINAI en el Estado de Puebla, con esta implementación podemos estar seguros que los Sujetos Obligados al finalizar el año 2019 estarán capacitados en todas las herramientas que permita realizar sus obligaciones de Transparencia. Este Órgano Garante reportará los primeros resultados de la RED LOCAL el día 31 de julio.</p> <p>El 17 de octubre del ejercicio 2019, con el propósito de fomentar en los jóvenes a ejercer su derecho a la protección de datos personales en redes sociales, la Dirección de Capacitación y Vinculación del Instituto, en coordinación con la Policía Cibernética de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado, impartieron el taller: "Prevención de delitos Cibernéticos" a alumnos de la Universidad Anáhuac Puebla y la Universidad Tec. de Oriente.</p>
-----------------------------------	--

COMPONENTE:**3**

VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LA LEY, MEDIANTE LAS SESIONES DE PLENO, FORTALECIDA.

AVANCES DEL INDICADOR

	DESCRIPCION
NOMBRE	PORCENTAJE DE SESIONES DE PLENO REALIZADAS
UNIDAD DE MEDIDA	PORCENTAJE
TIPO INDICADO	GESTIÓN
DIMENSIÓN	EFICACIA
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	TRIMESTRAL
TIPO DE FÓRMULA	PORCENTAJE
METÓDO DE CÁLCULO	$(v1/v2)*100$
META ANUAL PROGRAMADA	QUE SE LLEVEN A CABO EL 100% DEL TOTAL DE LAS SESIONES ORDINARIAS DEL PLENO.

VARIABLES			
	DESCRIPCION		DESCRIPCION
VARIABLE 1		VARIABLE 2	
NÚMERO DE SESIONES ORDINARIAS LLEVADAS A CABO POR EL MÁXIMO ÓRGANO DE DECISIÓN DEL INSTITUTO.	TODAS LAS SESIONES ORDINARIAS LLEVADAS A CABO DURANTE EL AÑO POR LOS COMISIONADOS, EN SESIONES PLENARIAS, LAS CUALES ESTÁN PREVISTAS EN LA LEY	TOTAL DE SESIONES DE PLENO CALENDARIZADAS	EL TOTAL DE SESIONES PLENARIAS QUE SE ENCUENTREN, CONFORME A LO ESTABLECIDO EN LA LEY DE LA MATERIA, CALENDARIZADAS PARA LLEVARSE A CABO EN EL AÑO.

REALIZADO						
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
VARIABLE 1			6			6
VARIABLE 2	2	2	2	2	2	2
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC

VARIABLE 1			6			6
VARIABLE 2	2	2	2	2	2	2
TOTAL ANUAL					Variable 1	24
					Variable 2	24
<p align="center">Porcentaje de cumplimiento anual de la meta del indicador</p> <p>La meta ANUAL (que es el 100% de las sesiones de Pleno calendarizadas de lleven a cabo) se traduce en 24 de las 24 sesiones previstas para el periodo que se informa.</p>						100%

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	Adicionalmente, en el periodo que se informa, el Pleno llevó a cabo 16 sesiones extraordinarias.
-----------------------------------	--

COMPONENTE:**3**

VIGILANCIA DEL CUMPLIMIENTO DE LA LEY FORTALECIDA.

ACTIVIDADES

DESCRIPCION			
ACTIVIDAD 3.1	GENERAR 24 DOCUMENTOS DE LAS SESIONES ORDINARIAS DEL PLENO COMO MÁXIMO ÓRGANO DE GOBIERNO Y DECISIÓN DEL INSTITUTO.		
NOMBRE DEL INDICADOR			
NÚMERO DE ACTAS DE SESIONES DE PLENO ELABORADAS.			
Tipo	Dimensión	Frecuencia de medición	Tipo de valor
Gestión	Eficacia	Trimestral	Absoluta
Unidad de medida	Comportamiento del indicador hacia la meta	Medios de verificación	Fuentes de información
Acta	Regular	Actas de sesiones de Pleno	Coordinación General Jurídica

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
PROGRAMADO			6			6	
REALIZADO	2	2	2	2	2	2	
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Acumulado anual
PROGRAMADO			6			6	24
REALIZADO	2	2	2	2	2	2	24
Porcentaje anual de cumplimiento de la actividad							100%

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Las actas de las sesiones de Pleno pueden ser consultadas en el apartado titulado Transparencia, Información de Interés Público, Calendario de minutas y/o actas del Pleno, a través de la siguiente liga electrónica
<https://www.itaipue.org.mx/portal/calendario.php?anio=2018&mes=07>

	DESCRIPCION		
ACTIVIDAD 3.2	REALIZAR 10 GESTIONES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS UNIDADES RESPONSABLES A FIN DE OPTIMIZAR LA FUNCIÓN OPERATIVA DEL INSTITUTO.		
NOMBRE DEL INDICADOR			
NÚMERO DE GESTIONES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS			
Tipo	Dimensión	Frecuencia de medición	Tipo de valor
Gestión	Eficacia	Trimestral	Absoluta
Unidad de medida	Comportamiento del indicador hacia la meta	Medios de verificación	Fuentes de información
Gestión	Regular	Actas del Pleno	Coordinación General Jurídica

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
PROGRAMADO			2			3	
REALIZADO	1	1	1	1	1	1	
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Acumulado anual
PROGRAMADO			2			3	10
REALIZADO	1	0	1	2	1	4	15
Porcentaje anual de cumplimiento de la actividad							150%

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	<p>Las actas de las sesiones de Pleno pueden ser consultadas a través de la siguiente liga electrónica https://www.itaipue.org.mx/portal/calendario.php?anio=2018&mes=07 El resultado de la meta anual programa se vio rebasada debido a que al interior del Instituto las diferentes Unidades Administrativas requirieron la aprobación del pleno de este organismo, para realizar u optimizar sus funciones.</p>
-----------------------------------	--

COMPONENTE:	4	CUMPLIMIENTO DE LOS SUJETOS OBLIGADOS, EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACION Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES, OPTIMIZADO.
--------------------	----------	--

AVANCES DEL INDICADOR

	DESCRIPCION
NOMBRE	PROMEDIO DE CUMPLIMIENTO DE LOS SUJETOS OBLIGADOS A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA.
UNIDAD DE MEDIDA	INSTITUCIÓN
TIPO INDICADOR	ESTRATÉGICO
DIMENSIÓN	CALIDAD
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	SEMESTRAL
TIPO DE FÓRMULA	PROMEDIO
MÉTODO DE CÁLCULO	(v1/v2)
META ANUAL PROGRAMADA	QUE LOS SUJETOS OBLIGADOS OBTENGAN 91.4 PUNTOS DEL TOTAL DE 100 POSIBLES A OBTENER EN UNA EVALUACIÓN A SUS PORTALES DE TRANSPARENCIA.

VARIABLES	
	DESCRIPCION
VARIABLE 1	TOTAL DE LOS PUNTAJES OBTENIDOS POR TODOS LOS ORGANISMOS, SUJETOS OBLIGADOS DE LA LEY EN LA MATERIA, A LOS QUE SE VERIFICARON SUS PÁGINAS DE TRANSPARENCIA.
TOTAL DE PUNTAJES OBTENIDOS POR LOS SUJETOS OBLIGADOS	
VARIABLE 2	TODOS LOS ORGANISMOS, SUJETOS OBLIGADOS DE LA LEY EN LA MATERIA, QUE FUERON VERIFICADOS A TRAVÉS DE LA INFORMACIÓN QUE TIENEN A DISPOSICION DE LOS CIUDADANOS, EN SUS PORTALES DE TRANSPARENCIA.
TOTAL DE SUJETOS OBLIGADOS EVALUADOS	

REALIZADO						
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN
VARIABLE 1						80
VARIABLE 2						340
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
VARIABLE 1						92
VARIABLE 2						300
TOTAL ANUAL						Variable 1 92 Variable 2 340

Porcentaje de cumplimiento de la meta del indicador **100.6%**

**INFORMACIÓN
COMPLEMENTARIA**

Por medio de Acuerdo Sesión Ordinaria ITAIPUE/02/19 se aprobó por unanimidad de votos, la aprobación del Periodo de verificación respecto a la publicación de las obligaciones de transparencia que los sujetos obligados deben hacer a través de su sitio web y en la Plataforma Nacional de Transparencia. La verificación del ejercicio 2019, del día 11 de febrero del año en curso al día 07 de junio del mismo año. Total de sujetos obligados a verificar: 340. La verificación se llevará a cabo de conformidad con lo establecido en la normatividad antes mencionada y tendrá efectos vinculantes. Los puntajes serán: 1 para cumplimiento, 0.5 para cumplimiento parcial y 0 para incumplimiento.

En atención al acuerdo anterior, el 9 de julio del presente inició la segunda fase de verificación, concluyendo el 28 de agosto de 2019, obteniendo como resultado que 47 sujetos obligados lograran el cumplimiento. Derivado de ello, el 4 de septiembre inició la última fase de verificación, concluyendo el 16 de octubre del ejercicio que se reporta. Los resultados generales son: sujetos evaluados: 340; total de cumplimientos: 116 y total de incumplimientos: 224.

COMPONENTE:	4	DIFUSIÓN Y ASESORÍA EN MATERIA DE TRANSPARENCIA Y EL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN OPTIMIZADA.
--------------------	----------	---

ACTIVIDADES

	DESCRIPCION		
ACTIVIDAD 4.1	REALIZAR 2 ACCIONES DE DIFUSION DIRIGIDAS A POBLACIÓN DE LOS DIFERENTES SECTORES SOCIALES, MEDIOS DE COMUNICACIÓN, SUJETOS OBLIGADOS DE LA LEY Y POBLACION EN GENERAL.		
NOMBRE DEL INDICADOR			
NÚMERO DE ACCIONES DE DIFUSION LLEVADAS A CABO			
Tipo	Dimensión	Frecuencia de medición	Tipo de valor
Gestión	Eficacia	Semestral	Absoluta
Unidad de medida	Comportamiento del indicador hacia la meta	Medios de verificación	Fuentes de información
Acción	Regular	Boletines de prensa publicados en el sitio web del Instituto	Dirección de Capacitación y Vinculación Ciudadana

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
PROGRAMADO						1	
REALIZADO							
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Acumulado anual
PROGRAMADO						1	2
REALIZADO		1		1			2
Porcentaje de cumplimiento de la actividad							100%

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	<p>Se convocó de manera especial a los Titulares de las Unidades de Transparencia de los 342 sujetos obligados que conformaban el padrón, acudieran a una capacitación especial en relación a SICOM/SIGEMI. El SICOM es el sistema que permite la comunicación entre los sujetos obligados y el Órgano Garante para dar seguimiento al procedimiento del recurso de revisión desde la interposición hasta la resolución y en su caso el control de los cumplimientos derivados de dicho procedimiento. La implementación de este sistema agiliza la gestión de los recursos de revisión y</p>
-----------------------------------	---

por ende los procesos de notificación, ya que el sistema proporciona los mecanismos necesarios para que los sujetos obligados y recurrentes puedan ser notificados electrónicamente de manera inmediata mediante la bandeja de entrada que provee para cada uno de los actores involucrados en el proceso. Para que los Sujetos Obligados puedan acceder al módulo SICOM bastará con ingresar a la Plataforma Nacional de Transparencia.

Con el propósito de fomentar en los jóvenes a ejercer su derecho a la protección de datos personales en redes sociales, el 18 de octubre de 2019, la Dirección de Capacitación y Vinculación del Instituto, en coordinación con la Policía Cibernética de la Secretaría de Seguridad Pública del Estado, impartieron el taller: "Prevención de delitos Cibernéticos" a alumnos de la Universidad Anáhuac Puebla y la Universidad Tec. de Oriente.

ACTIVIDAD 4.2	REALIZAR 3 VERIFICACIONES A LOS PORTALES DE TRANSPARENCIA DE LOS SUJETOS OBLIGADOS DE LA LEY.		
NOMBRE DEL INDICADOR			
NÚMERO DE VERIFICACIONES REALIZADAS.			
Tipo	Dimensión	Frecuencia de medición	Tipo de valor
Gestión	Eficacia	Irregular	Absoluta
Unidad de medida	Comportamiento del indicador hacia la meta	Medios de verificación	Fuentes de información
Evaluación	Nominal	Reporte de resultados de la verificación	Dirección de Verificación y Seguimiento

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	
PROGRAMADO							
REALIZADO						1	
	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Acumulado anual
PROGRAMADO						1	3
REALIZADO		1		1			3
Porcentaje de cumplimiento de la actividad							100%

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA	<p>Por medio de Acuerdo Sesión Ordinaria ITAIPUE/02/19 se aprobó por unanimidad de votos, la aprobación del Periodo de verificación respecto a la publicación de las obligaciones de transparencia que los sujetos obligados deben hacer a través de su sitio web y en la Plataforma Nacional de Transparencia. La verificación del ejercicio 2019, del día 11 de febrero del año en curso al día 07 de junio del mismo año. Total de sujetos obligados a verificar: 340. La verificación se llevará a cabo de conformidad con lo establecido en la normatividad antes mencionada y tendrá efectos vinculantes. Los puntajes serán: 1 para cumplimiento, 0.5 para cumplimiento parcial y 0 para incumplimiento.</p> <p>En atención al acuerdo anterior, el 9 de julio del presente inició la segunda fase de verificación, concluyendo el 28 de agosto de 2019, obteniendo como resultado que</p>
-----------------------------------	---

	<p>47 sujetos obligados lograron el cumplimiento. Derivado de ello, el 4 de septiembre inició la última fase de verificación, concluyendo el 16 de octubre del ejercicio que se reporta.</p> <p>Los resultados generales son: sujetos evaluados: 340; total de cumplimientos: 116 y total de incumplimientos: 224.</p>
--	--