**Colofón Versión Pública.**

| | |
|---|---|
| **I.** El nombre del área del cual es titular quien clasifica. | **Ponencia Uno** |
| **II.** La identificación del documento del que se elabora la versión pública. | **RR-0291/2021** |
| **III.** Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman. | **1. Se eliminó el nombre del recurrente de la página 1** |
| **IV.** Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, el o los artículos, fracción(es), párrafo(s) con base en los cuales se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma. | **Artículos 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 7 fracción X y 134 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, numeral trigésimo octavo fracción primera de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, 3 fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y 5 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla** |
| **V.** a. Firma del titular del área. b. Firma autógrafa de quien clasifica. | **Francisco Javier García Blanco**<br>**Comisionado Ponente**<br>**Carolina García Llerandi**<br>**Secretaria de Instrucción** |
| **VI.** Fecha y número del acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública. | **Acta de la sesión número 60, del veinte de octubre de dos mil veintidós.** |



impulsado por CamScanner

ELIMINADO 1, 2 y 3: Tres palabras. Fundamento legal: Artículos 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 7 fracción X y 134 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, numeral trigésimo octavo fracción primera de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, 3 fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y 5 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla. En virtud de tratarse de un dato personal consistente en nombre del recurrente.

En cumplimiento al punto **CUARTO,** así como en los resolutivos **PRIMERO y SEGUNDO** de la resolución dictada se deja sin efecto el recurso de inconformidad número **RIA 124/22,** aprobada por unanimidad en la sesión de Pleno celebrada por el **Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales,** en fecha trece de julio de dos mil veintidós; promovido por ELIMINADO 1 en contra de la resolución de fecha veintisiete de abril de dos mil veintidós, aprobada por unanimidad por el Pleno de este Órgano Garante en el expediente número **RR-0291/2021,** relativo al recurso de revisión interpuesto por ELIMINADO 2 en lo sucesivo el recurrente, en contra de la **SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA**, en lo continuo el sujeto obligado, por lo que se procede a dictar una nueva resolución con base en los siguientes:

Sentido de la resolución: **Sobresee-Revoca.**

Visto el estado procesal del expediente número **RR-0291/2021,** relativo al recurso de revisión interpuesto por ELIMINADO 3 en lo sucesivo el recurrente, en contra de la **SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA,** en lo subsecuente el sujeto obligado, se procede a dictar resolución con base en los siguientes:

# ANTECEDENTES

**I.** El veintiséis de febrero de dos mil veintiuno, la entonces solicitante hoy recurrente, remitió al sujeto obligado una solicitud de acceso a la información pública, a través de la plataforma nacional de transparencia, en la cual se requirió la siguiente información:

***... indicar para el año dos mil veinte:***

***1.- las altas de los servidores públicos, indicando el puesto al que ingresan si se trata de promoción o nuevo ingreso, en su caso se precise el puesto inferior que ocupaban.***

***2.- Las bajas de los servidores públicos, indicando nombre, puesto que ocuparon y el motivo de su baja indicando el monto por concepto de finiquito le dieron a cada uno o quien tuviera el derecho de recibirlo y si no se dio quiero las razones por las que no aconteció si presentaron su declaración de conclusión y si tuvieron que elaborar actas entrega-recepción.***

***3.- Las medias que adoptaron al interior para mitigar el riesgo de contagio por COVID-19 y la forma como fueron implementadas.***

***4.- Las medidas que se implementaron para garantizar la equidad de género.***

***5.- Las medidas implementadas para evitar el estrés laboral y la forma en como se midió su eficacia.***

***6.- si fueron demandados laboralmente, de ser el caso, indicar las razones por las que se interpuso la demanda, el número de expediente y la instancia ante el cual se desahogó.***

**II.** El veintiocho de junio de dos mil veintiuno, el sujeto obligado proporcionó respuesta a la solicitud realizada en los siguientes términos:

***"...estimado solicitante:***
***En atención a su solicitud de acceso a la información con número de folio 00369821, se le informa.***
***Por cuanto hace a la pregunta 1. Las altas de los servidores públicos...se informa que se cuenta con un total de 1067 altas en el 2020.***

| PUESTO | TOTAL |
|---|---|
| ANALISTA DE INFORMACION CRIMINAL | 7 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO | 1 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO A | 13 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO B | 4 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO C | 5 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO "B" | 27 |
| COORDINADOR EJECUTIVO | 1 |
| COORDINADOR GENERAL | 1 |
| CUSTODIO | 60 |
| DIRECTOR DE AREA | 93 |
| DIRECTOR GENERAL | 11 |
| HONORARIOS | 34 |
| JEFE DE DEPARTAMENTO | 24 |
| JEFE GENERAL (CERESO) | 12 |
| OFICIAL "A" (OFICIAL INST. ("B" Y "C")) | 17 |
| OFICIAL "B" (SUPERVISOR "A") | 1 |
| OFICIAL DE ANALISIS TACTICO "D" | 7 |
| OFICIAL DE INVESTIGACION "C" | 14 |
| OFICIAL DE OPERACIONES "B" | 30 |
| OPERADOR "C" | 6 |
| OPERADOR INTERVINIENTE | 33 |
| POLICIA "A" | 631 |
| POLICIA "B" | 15 |
| POLICIA CIBERNETICA | 5 |
| POLICIA TERCERO "C" (BOMBERO) | 7 |
| SECRETARIO | 1 |
| SRIO. PARTICULAR DEL TITULAR | 1 |
| SUBDIRECTOR | 36 |
| SUBINSPECTOR "B" | 3 |
| SUB-INSPECTOR (CMTE. J. INST. E INST. D) | 8 |
| SUB-OFICIAL "B" | 11 |
| SUB-SECRETARIO | 3 |
| SUPERVISOR | 2 |
| SUPERVISOR "A" | 1 |
| SUPERVISOR OPERATIVO "A" | 1 |
| SUPERVISOR OPERATIVO "B" | 1 |
| TOTAL GENERAL | 1067 |

***Respecto a la pregunta 2... se informa que se cuenta con 435 bajas en el año 2020, como a continuación se detalla.***

| PUESTO | CESE | DEFUNCIÓN | DESTITUCIÓN | JUBILACIÓN | RENUNCIA | TERMINO DE FUNCIONES | TOTAL GENERAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ANALISTA DE INFORMACION CRIMINAL | | | | | 7 | | 7 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO A | | | | | 4 | | 4 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO B | | | | | 3 | 2 | 6 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO C | | | | | 2 | | 2 |
| AUX. DE OFICINA (BOMBEROS) | | | | | | | 1 |
| AUXILIAR "C" DE SEGURIDAD PUBLICA | | | | 1 | 1 | | 2 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO "B" | | 1 | | 1 | 6 | | 8 |
| COORDINADOR | | | | | 1 | | 1 |
| COORDINADOR EJECUTIVO | | | | | 1 | | 1 |
| COORDINADOR OPERATIVO | | 1 | | | 2 | | 2 |
| CUSTODIO | | 11 | | 31 | 30 | | 92 |
| DIRECTOR DE AREA | | 1 | | | 39 | | 40 |
| DIRECTOR GENERAL | | | | | 9 | 1 | 10 |
| HONORARIOS | | 2 | | | 19 | | 21 |
| INSPECTOR | | | | 1 | | | 1 |
| JEFE DE DEPARTAMENTO | | 1 | | | 29 | | 30 |
| JEFE GENERAL (CERESO) | | | | | 1 | | 1 |
| OFICIAL "A" (OFICIAL INST. ("B" Y "C")) | | | | 2 | 1 | | 3 |
| OFICIAL "B" | | | | 1 | | | 1 |
| OFICIAL "R" | | 1 | | 2 | | | 3 |
| OFICIAL DE ANALISIS TACTICO "D" | | | | | 1 | | 1 |
| OFICIAL DE INVESTIGACION "C" | | 2 | | | 8 | | 10 |
| OFICIAL DE OPERACIONES "D" | | 1 | | | 23 | | 24 |
| OPERADOR "C" | | | | | 2 | | 2 |
| OPERADOR INTERVINIENTE | | | | | 1 | | 1 |
| POLICIA "A" | | 29 | | 15 | 67 | | 105 |
| POLICIA "B" | 1 | 7 | | 2 | 16 | | 26 |
| POLICIA CIBERNETICA | | | | | 1 | | 1 |
| POLICIA PRIMERO "A" | | 1 | | 1 | | | 2 |
| POLICIA SEGUNDO "A" | | | | 6 | 2 | | 8 |
| POLICIA SEGUNDO "C" (BOMBERO TANQUERO) | | | | 2 | | | 2 |
| POLICIA TERCERO "A" | | 1 | | 1 | 5 | | 7 |
| POLICIA TERCERO "B" | | 9 | | | | | 9 |
| POLICIA TERCERO "C" (BOMBERO) | | | | | 1 | | 1 |
| SECRETARIO | | | | | 1 | | 1 |
| SECRETARIO AUXILIAR | | | | | 1 | | 1 |
| SRIO. PARTICULAR DEL TITULAR | | | | | 1 | | 1 |
| SUBDIRECTOR | | | | | 35 | | 35 |
| SUB-INSPECTOR (OMTE. J. INST. E INST. D) | | 1 | | | 1 | | 2 |
| SUB-OFICIAL "C" (DOCTOR (BOMBEROS)) | | | | 1 | | | 1 |
| SUB-SECRETARIO | | | | | 1 | | 1 |
| SUPERVISOR | | | | | 2 | | 2 |
| SUPERVISOR (CERESO) | | | | 1 | | | 1 |
| SUPERVISOR OPERATIVO "B" | | | | | 1 | | 1 |
| TOTAL GENERAL | 1 | 58 | 1 | 49 | 325 | 3 | 435 |

***Refernte al monto por concepto de finiquito que le dieron a cada uno o quien tuviera derecho, se hace de su concimiento que la renunica corresponde a la manifestación voluntaria unilateral de no pertenecer a esta Dependencia, razón por la cual no corrsponde el otorgamiento a un finiquito, sin embargo tienen derecho a rexibir la parte proporcional de aguinaldo.***

***Por lo que respecta a proporcionar le nombre, se le informa que no es posible dar a concer la información personal de la Secretatía de Seguridad Pública ya que representa un riesgo real, toda vez que la divulgación de esta nformacón pone en riesgo la seguridad y vida no solo de los funcionarios, sino también de la propia ciudadanía, ya que al proorcionar dicha información puede ser utilizada por peronas mal intencionadas.***

***En cuanto a si presentaron su declaración de conclusión no se cuenta con dicha información, toda vez que es competecia de la Dirección de registro evaluación y verificación patrimonial de la Secretaría de la Función Pública.***

***Respecto de pregunta tres de su solcitud.... Las medidas fueron implementadas por el ejecutivo del Estado emitidas dentro de los diversos decretos, no obstante a través de la circular No. SSP/0001/2021, el Titular de la Secretaría solicitó as las diversas***

***Undades Administrativas, difundir las acciones que deben tomarse por causa de la contingencia sanitaria, para todo el personal y servidores públicos que se encuetran laborando en esta secretaría, se compartió demaner digital el doucmento que contiene dichos protocolos denominado "Protocolo pos COVID-19, de la Scretaría deSeguridad Pública.***

***Respecto de la pregunta 4... se informa que se difunde con todo el personal capacitaciones y campañas en temas de interés general respecto de la equidad de género.***

***E relación a la pregunta 5... la Secretaría de Seguridad Pública busca que su plantilla de personal se capcite en los temas relacionadas al clima laboral y busca promover la disminución del estrés laboral.***

***Finalmente lo que respecta la pregunta 6... se informa:***

| JUICIO DE AMPARO | JUZGADO |
|---|---|
| 379/2020 | SEGUNDO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO |
| 311/2020 | NOVENO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO. |
| 390/2020-VI-2-E | PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO. |
| 391/2020-VII | SEPTIMO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO. |
| 461/2020-IV-1 | CUARTO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO. |
| 461/2020 | SEGUNDO DE DISTRITO DE AMPARO EN MATERIA PENAL EN EL ESTADO |
| 616/2020-III-1-D | PREMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINSTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO |
| 633/2020-V-1-A | PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO EN JUICIOS, FEDERALES |
| 635/2020 | OCTAVO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO EN JUICIOS, FEDERALES |
| 463/2020-II-2 | PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO EN JUICIOS, FEDERALES |

**III.** El veintinueve de junio de dos mil veintiuno, el solicitante interpuso un recurso de revisión, por medio electrónico, ante el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del estado de Puebla, en lo sucesivo el Instituto, manifestando como motivo de inconformidad la entrega de información incompleta.

**IV.** El uno de julio de dos mil veintiuno, el Comisionado Presidente, tuvo por recibido el recurso de revisión interpuesto por el recurrente, asignándole el número de expediente **RR-0291/2021** y ordenó turnar el medio de impugnación a la Ponencia correspondiente, para su trámite, estudio y en su caso, proyecto de resolución.

**V.** El veintiséis de noviembre de dos mil veintiuno, se admitió el medio de impugnación; por lo que, se puso a disposición de las partes el recurso de revisión, para que, en un plazo máximo de siete días hábiles, manifestaran lo que a su derecho conviniere y ofrecieran pruebas y/o alegatos. De igual forma, se ordenó notificar el auto admisorio al Titular de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado, para efecto que rindiera sus informes justificados con las constancias que acreditara sus aseveraciones, así como las pruebas y/o alegatos que considerara pertinentes, con el apercibimiento que de no hacerlo se le impondría una medida de apremio; asimismo, se hizo del conocimiento a la recurrente el derecho que le asista para oponerse a la publicación de sus datos personales, indicándole la página web en el cual se encontraba el aviso de privacidad correspondiente a la base de datos de los recursos de revisión en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales; finalmente, se le tuvo señalando al recurrente domicilio para recibir notificaciones y ofreciendo las pruebas.

**VI.** El uno de diciembre de dos mi veintiuno, se hizo constar que el sujeto obligado rindió su informe con justificación respecto del acto reclamado, anexando las constancias que acreditaban el mismo y ofreciendo pruebas; asimismo, hizo saber a este Organismo que había proporcionado un de un alcance de respuesta notificando al recurrente vía correo electrónico, información complementaria a su solicitud, por lo que se ordenó dar vista al recurrente, para que por un término de tres días manifestara lo que a su derecho e interés conviniera.

Finalmente se hizo constar que el recurrente no realizó manifestaciones respecto del expediente formado con motivo del medio de impugnación planteado, y que se pusieran a su disposición.

**VII.** El siete de enero de dos mil veintidós, se hizo constar que el recurrente no realizó manifestaciones en relación a la vista dada por esta Autoridad, por tal motivo, y toda vez que los autos lo permitían se admitieron las pruebas y se decretó el cierre de instrucción, ordenando turnar los autos para dictar la resolución correspondiente.

**VIII.** El veintiséis de abril de dos mil veintidós, se listó el presente asunto para ser resuelto por el Pleno de este Instituto de Transparencia.

**XI.** Con fecha veintisiete de abril de dos mil veintidós, este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla, dictó la resolución respectiva, en la cual se determinó **SOBRESEER** el presente asunto, por acreditarse la modificación del acto.

**X.** El veintiuno de mayo de dos mil veintidós, mediante correo electrónico, el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos

Personales (INAI), notificó a este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla, que con fecha dieciséis de mayo de dos mil veintidós, se admitió a trámite el recurso de inconformidad con número de expediente **RIA-124/22**, interpuesto por el recurrente en contra de la resolución emitida el veintisiete de abril de dos mil veintidós, por este Órgano Garante.

**XI.** El dos de junio de dos mil veintidós, se remitió electrónicamente al Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, el informe justificado ordenado por dicha autoridad.

**XII.** En sesión celebrada por el Pleno del Instituto Nacional del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, de fecha veintiuno de junio de dos mil veintidós, resolvió por unanimidad de votos el recurso de inconformidad número **RIA 124/22**, en el cual ordenó modificar la resolución dictada por este Instituto de Transparencia, el día veintisiete de abril de dos mil veintidós.

**XIII.** Por acuerdo de fecha cuatro de julio de dos mil veintidós, se tuvo por recibido el memorándum ITAIPUE/DJC/01/2022, suscrito por la Directora Jurídica Consultiva de este Órgano Garante, a través del cual informa de la resolución emitida por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, en el recurso de inconformidad número **RIA 124/22** y al efecto remitió las constancias que integran el expediente **RR-0291/2021;** en consecuencia, a fin de dar cumplimiento a la resolución de referencia, se ordenó turnar los autos para dictar la resolución respectiva.

**XVI.** El día doce de julio de dos mil veintidós, se listó el presente asunto para dictar una nueva resolución en cumplimiento a lo ordenado por el Instituto Nacional

de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales en el recurso de inconformidad número **RIA 124/22**, para analizar el fondo de la respuesta que brindó el sujeto obligado, así como el procedimiento de búsqueda, exhaustiva, referente a la respuesta que dio la **Secretaría de Seguridad Pública**.

# CONSIDERANDOS

**Primero.** El Pleno de este Instituto es competente para resolver el presente recurso de revisión en términos de los artículos 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 12 fracción VII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 39 fracciones I, II y XII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; así como, 1 y 13 fracción I del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla.

**Segundo.** El recurso de revisión es procedente en términos del artículo 170 fracciones III y V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, en virtud de que el recurrente manifestó como acto reclamado, la clasificación de la información como reservada y la entrega de información incompleta.

**Tercero.** El recurso de revisión se interpuso vía electrónica, cumpliendo con todos los requisitos aplicables establecidos en el artículo 172 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

**Cuarto.** Se cumplieron los requisitos del artículo 171 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, toda vez que el recurso fue presentado dentro del término legal.

No obstante lo anterior, por ser su estudio preferente se analizan las causales de sobreseimiento, en el caso particular y toda vez que el sujeto obligado durante la secuela procesal manifestó haber modificado el acto reclamado, se estudia el supuesto previsto en la fracción III del artículo 183 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, el cual refiere:

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado

> ***Artículo 183. "El recurso será sobreseído, en todo o en parte, cuando, una vez admitido, se actualicen alguno de los siguientes supuestos:...***
> ***III. El sujeto obligado responsable del acto lo modifique o revoque de tal manera que el recurso de revisión quede sin materia..."***

El recurrente solicitó conocer la siguiente información:

> ***1.- las altas de los servidores públicos, indicando el puesto al que ingresan si se trata de promoción o nuevo ingreso, en su caso se precise el puesto inferior que ocupaban.***
> ***2.- Las bajas de los servidores públicos, indicando nombre, puesto que ocuparon y el motivo de su baja indicando el monto por concepto de finiquito le dieron a cada uno o quien tuviera el derecho de recibirlo y si no se dio quiero las razones por las que no aconteció si presentaron su declaración de conclusión y si tuvieron que elaborar actas entrega-recepción.***
> ***3.- Las medias que adoptaron al interior para mitigar el riesgo de contagio por COVID-19 y la forma como fueron implementadas.***
> ***4.- Las medidas que se implementaron para garantizar la equidad de género.***
> ***5.- Las medidas implementadas para evitar el estrés laboral y la forma en como se midió su eficacia.***
> ***6.- si fueron demandados laboralmente, de ser el caso, indicar las razones por las que se interpuso la demanda, el número de expediente y la instancia ante el cual se desahogó.***

El sujeto obligado proporcionó respuesta a la solicitud de acceso realizada en los siguientes términos:

> ***"...estimado solicitante:***

***En atención a su solicitud de acceso a la información con número de folio 00369821, se le informa.***

***Por cuanto hace a la pregunta 1. Las altas de los servidores públicos...se informa que se cuenta con un total de 1067 altas en el 2020.***

| PUESTO | TOTAL |
|---|---|
| ANALISTA DE INFORMACION CRIMINAL | 7 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO | 1 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO A | 13 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO B | 4 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO C | 5 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO "B" | 27 |
| COORDINADOR EJECUTIVO | 1 |
| COORDINADOR GENERAL | 1 |
| CUSTODIO | 60 |
| DIRECTOR DE AREA | 33 |
| DIRECTOR GENERAL | 11 |
| HONORARIOS | 34 |
| JEFE DE DEPARTAMENTO | 24 |
| JEFE GENERAL (CERESO) | 12 |
| OFICIAL "A" (OFICIAL INST. ("B" Y "C")) | 17 |
| OFICIAL "B" (SUPERVISOR "A") | 1 |
| OFICIAL DE ANALISIS TACTICO "D" | 7 |
| OFICIAL DE INVESTIGACION "C" | 14 |
| OFICIAL DE OPERACIONES "B" | 30 |
| OPERADOR "C" | 6 |
| OPERADOR INTERVINIENTE | 33 |
| POLICIA "A" | 631 |
| POLICIA "B" | 15 |
| POLICIA CIBERNETICA | 5 |
| POLICIA TERCERO "C" (BOMBERO) | 7 |
| SECRETARIO | 1 |
| SRIO. PARTICULAR DEL TITULAR | 1 |
| SUBDIRECTOR | 36 |
| SUBINSPECTOR "B" | 3 |
| SUB-INSPECTOR (CMTE. J. INST. E INST. D) | 8 |
| SUB-OFICIAL "B" | 11 |
| SUB-SECRETARIO | 3 |
| SUPERVISOR | 2 |
| SUPERVISOR "A" | 1 |
| SUPERVISOR OPERATIVO "A" | 1 |
| SUPERVISOR OPERATIVO "B" | 1 |
| TOTAL GENERAL | 1067 |

***Respecto a la pregunta 2... se informa que se cuenta con 435 bajas en el año 2020, como a continuación se detalla.***

| PUESTO | CESE | DEFUNCIÓN | DESTITUCIÓN | JUBILACIÓN | RENUNCIA | TÉRMINO DE FUNCIONES | TOTAL GENERAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ANALISTA DE INFORMACION CRIMINAL | | | | | 7 | | 7 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO A | | | | | 4 | | 4 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO B | | | | | 3 | 2 | 6 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO C | | | | | 2 | | 2 |
| AUX. DE OFICINA (BOMBEROS) | | | | 1 | | | 1 |
| AUXILIAR "C" DE SEGURIDAD PUBLICA | | | | 1 | 1 | | 2 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO "B" | | 1 | | 1 | 6 | | 8 |
| COORDINADOR | | | | | 1 | | 1 |
| COORDINADOR EJECUTIVO | | | | | 1 | | 1 |
| COORDINADOR OPERATIVO | | | | | 2 | | 2 |
| CUSTODIO | | 11 | | 11 | 30 | | 52 |
| DIRECTOR DE AREA | | 1 | | | 39 | | 40 |
| DIRECTOR GENERAL | | | | | 9 | 1 | 10 |
| HONORARIOS | | 2 | | | 19 | | 21 |
| INSPECTOR | | | | 1 | | | 1 |
| JEFE DE DEPARTAMENTO | | 1 | | | 29 | | 30 |
| JEFE GENERAL (CERESO) | | | | | 1 | | 1 |
| OFICIAL "A" (OFICIAL INST. I "B" Y "C") | | | | 2 | 1 | | 3 |
| OFICIAL "B" | | | | 1 | | | 1 |
| OFICIAL "B" | | 1 | | 2 | | | 3 |
| OFICIAL DE ANALISIS TACTICO "D" | | | | | 1 | | 1 |
| OFICIAL DE INVESTIGACION "C" | | 2 | | | 8 | | 10 |
| OFICIAL DE OPERACIONES "D" | | 1 | | | 23 | | 24 |
| OPERADOR "C" | | | | | 2 | | 2 |
| OPERADOR INTERVINIENTE | | | | | 1 | | 1 |
| POLICIA "A" | | 23 | | 15 | 67 | | 105 |
| POLICIA "B" | 1 | 7 | | 3 | 16 | | 28 |
| POLICIA CIBERNETICA | | | | | 1 | | 1 |
| POLICIA PRIMERO "A" | | 1 | | 1 | | | 2 |
| POLICIA SEGUNDO "A" | | | | 6 | 2 | | 8 |
| POLICIA SEGUNDO "C" (BOMBERO TANQUERO) | | | | 2 | | | 2 |
| POLICIA TERCERO "A" | | 1 | | 1 | 5 | | 7 |
| POLICIA TERCERO "B" | | 3 | | | | | 3 |
| POLICIA TERCERO "C" (BOMBERO) | | | | | 1 | | 1 |
| SECRETARIO | | | | | 1 | | 1 |
| SECRETARIO AUXILIAR | | | | | 1 | | 1 |
| SRIO. PARTICULAR DEL TITULAR | | | | | 1 | | 1 |
| SUBDIRECTOR | | | | | 35 | | 35 |
| SUB-INSPECTOR (CMTE. J. INST. II INST. D) | | 1 | | | 1 | | 2 |
| SUB-OFICIAL "C" (DOCTOR (BOMBEROS)) | | | | 1 | | | 1 |
| SUB-SECRETARIO | | | | | 1 | | 1 |
| SUPERVISOR | | | | | 2 | | 2 |
| SUPERVISOR (CERESO) | | | | 1 | | | 1 |
| SUPERVISOR OPERATIVO "B" | | | | | 1 | | 1 |
| TOTAL GENERAL | 1 | 56 | 1 | 49 | 325 | 3 | 435 |

***Refernte al monto por concepto de finiquito que le dieron a cada uno o quien tuviera derecho, se hace de su concimiento que la renunica corresponde a la manifestación voluntaria unilateral de no pertenecer a esta Dependencia, razón por la cual no corrsponde el otorgamiento a un finiquito, sin embargo tienen derecho a rexibir la parte proporcional de aguinaldo.***

***Por lo que respecta a proporcionar lè nombre, se le informa que no es posible dar a concer la información personal de la Secretatía de Seguridad Pública ya que representa un riesgo real, toda vez que la divulgación de esta nformacón pone en riesgo la seguridad y vida no solo de los funcionarios, sino también de la propia ciudadanía, ya que al proorcionar dicha información puede ser utilizada por peronas mal intencionadas.***

***En cuanto a si presentaron su declaración de conclusión no se cuenta con dicha información, toda vez que es competecia de la Dirección de registro evaluación y verificación patrimonial de la Secretaría de la Función Pública.***

***Respecto de pregunta tres de su solcitud.... Las medidas fueron implementadas por el ejecutivo del Estado emitidas dentro de los diversos decretos, no obstante a través de la circular No. SSP/0001/2021, el Titular de la Secretaría solicitó as las diversas***

***Undades Administrativas, difundir las acciones que deben tomarse por causa de la contingencia sanitaria, para todo el personal y servidores públicos que se encuetran laborando en esta secretaría, se compartió demaner digital el doucmento que contiene dichos protocolos denominado "Protocolo pos COVID-19, de la Scretaría deSeguridad Pública.***

***Respecto de la pregunta 4... se informa que se difunde con todo el personal capacitaciones y campañas en temas de interés general respecto de la equidad de género.***

***E relación a la pregunta 5... la Secretaría de Seguridad Pública busca que su plantilla de personal se capcite en los temas relacionadas al clima laboral y busca promover la disminución del estrés laboral.***

***Finalmente lo que respecta la pregunta 6... se informa:***

| JUICIO DE AMPARO | JUZGADO |
|---|---|
| 378/2020 | SEGUNDO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO |
| 311/2020 | NOVENO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO. |
| 390/2020-VI-2-E | PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO. |
| 391/2020-VII | SEPTIMO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO. |
| 461/2020-IV-1 | CUARTO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO. |
| 461/2020 | SEGUNDO DE DISTRITO DE AMPARO EN MATERIA PENAL EN EL ESTADO |
| 616/2020-III-1-D | PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO |
| 633/2020-V-1-A | PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO EN JUICIOS, FEDERALES |
| 635/2020 | OCTAVO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO EN JUICIOS, FEDERALES |
| 463/2020-II-2 | PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO EN JUICIOS, FEDERALES |

En consecuencia, se interpuso recurso de revisión, manifestando como motivo de inconformidad o agravio la entrega de información incompleta; para un mayor entendimiento se transcribe la literalidad de lo manifestado:

> ***"en el punto 1. En las altas nunca me indican si se trata de una promoción o nuevo ingreso.***
> ***En el punto 2. No me entregan los nombres o bien no me justifican la omisión de los mismos.***
> ***Del punto tres, se informa de un documento pero no se entrega.***
> ***Finalmente del punto 6. Me informan de unos amparos, pero debieron darme asuntos laborales, por lo que es incompleta.***

Por su parte, el sujeto obligado en su informe respecto del acto o resolución recurrida, básicamente manifestó o siguiente:

> ***"que el acto reclamado es cierto, sin embargo resulta infundado, toda vez que el sujeto obligado de nueva cuenta dio contestación a la solicitud de acceso a la información con número de folio 00369821, en la cual se solventaron las irregularidades dadas en las respuesta inicial, esto fue notificado al correo electrónico del entonces solicitante a fin de su conocimiento.***
> ***Atento a lo anterior se solicita el sobreseimiento del presente asunto.***

En esa virtud, y en términos de lo dispuesto por los dispositivos legales citados con antelación, corresponde a éste Instituto de Transparencia el determinar si el medio de impugnación planteado ha quedado sin materia.

Antes de proceder, resulta a bien establecer que el estudio versará únicamente por cuanto hace a lo solicitado en relación a las preguntas uno, dos, tres y seis de la solicitud presentada, debido a que de las manifestaciones realizadas por el recurrente, son las que a su consideración vulneran su derecho de acceso a la información.

Resultan aplicables al particular lo dispuesto por los diversos 3, 7 fracciones XI y XIX, 145 fracciones I y II, 152 y 156 fracción I y II, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado:

Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado

***Artículo 3. "Los Sujetos Obligados atenderán a los principios de legalidad, certeza jurídica, imparcialidad, veracidad, transparencia y máxima publicidad en el cumplimiento de la presente Ley y demás disposiciones jurídicas aplicables."***

***Artículo 7. Para los efectos de esta Ley se entiende por:...***
***XI. Derecho de Acceso a la Información Pública: Derecho fundamental que tiene toda persona para acceder a la información generada o en poder de los sujetos obligados, en los términos de la presente Ley;...***
***XIX. Información Pública: Todo archivo, registro o dato contenido en cualquier medio, documento o registro impreso, óptico, electrónico, magnético, químico, físico o cualquiera que el desarrollo de la ciencia o la tecnología permita que los sujetos obligados generen, obtengan, adquieran, transformen o conserven, incluida la que consta en registros públicos;..."***

***Artículo 145. "Todo procedimiento en materia de derecho de acceso a la información deberá sustanciarse de manera sencilla y expedita. En el ejercicio, tramitación e interpretación de la presente Ley, los sujetos obligados y el Instituto de Transparencia deberán atender a los siguientes principios:***

***I. Máxima publicidad;***
***II. Simplicidad y rapidez..."***

***Artículo 152. "El acceso se dará en la modalidad de entrega y, en su caso, de envío elegidos por el solicitante..."***

***Artículo 156.- "Las formas en que el sujeto obligado podrá dar respuesta a una solicitud de información son las siguientes:***
***I.- Haciéndole saber al solicitante que la información no es competencia del sujeto obligado, no existe o es información reservada o confidencial;***
***II.- Haciéndole saber al solicitante la dirección electrónica completa o la fuente en donde puede consultar la información solicitada que ya se encuentre publicada;***
***III.- Entregando o enviando, en su caso, la información, de ser posible, en el medio requerido por el solicitante, siempre que se cubran los costos de reproducción;***
***IV.- Entregando la información por el medio electrónico disponible para ello, o***
***V.- Poniendo la información a disposición del solicitante para consulta directa."***

Por lo que hace a la solicitud de información que diera origen al recurso que nos ocupa, la inconformidad esencial del recurrente fue la entrega de información incompleta, debido a que el sujeto obligado, por cuanto hace a la pregunta **uno** de la solicitud, no informaba si las altas se debía a una promoción o a nuevo ingreso, del punto **dos** la negativa de proporcionar los nombres de los servidores o en su caso la justificación jurídica de la misma, del punto **tres** era omiso en proporcionar el documento del cual versan las medidas adoptadas para mitigar el riesgo de contagio por COVID-19 y finalmente por cuanto hace al punto **seis**, únicamente informaba respecto de amparos, sin hacer referencia a juicios laborales.

A lo que el sujeto obligado al momento de rendir su informe con justificación hizo del conocimiento de quien esto resuelve que a fin de salvaguardar el derecho que le asiste al hoy quejoso de acceso a la información, había proporcionado nuevamente respuesta a la solicitud de acceso a la información, esto derivado de la

interposición del presente recurso d revisión, solventando las irregularidades dadas en la respuesta inicial, informando lo siguiente:

***"por cuanto hace a la pregunta uno de su solicitud, se hace de su conocimiento que se cuenta con un total de 1067 altas en el año 2020, además de que se hace de su conocimiento que para el año 2020 en la Secretaría de Seguridad Pública no se tuvieron promociones por lo que no existe información en el caso de puesto inferior al tratarse solamente de altas por nuevo ingreso, sin embargo para solventar la pregunta se agregaron a la tabla columnas Promoción con dato numérico igual a cero en todos los casos y puesto inferior por consiguiente no aplica para todos los casos, se adjunta dicha modificación.***

| NOMBRE DEL PUESTO | NUEVO INGRESO | PROMOCIÓN | PUESTO INFERIOR | TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| SUB-SECRETARIO | 3 | 0 | No aplica | 3 |
| COORDINADOR GENERAL | 1 | 0 | No aplica | 1 |
| DIRECTOR GENERAL | 11 | 0 | No aplica | 11 |
| DIRECTOR DE AREA | 33 | 0 | No aplica | 33 |
| JEFE DE DEPARTAMENTO | 24 | 0 | No aplica | 24 |
| SUBDIRECTOR | 38 | 0 | No aplica | 38 |
| ANALISTA DE INFORMACION CRIMINAL | 7 | 0 | No aplica | 7 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO | 1 | 0 | No aplica | 1 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO A | 13 | 0 | No aplica | 13 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO B | 4 | 0 | No aplica | 4 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO C | 5 | 0 | No aplica | 5 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO "B" | 27 | 0 | No aplica | 27 |
| COORDINADOR EJECUTIVO | 1 | 0 | No aplica | 1 |
| CUSTODIO | 60 | 0 | No aplica | 60 |
| HONORARIOS | 34 | 0 | No aplica | 34 |
| JEFE GENERAL (CERESO) | 12 | 0 | No aplica | 12 |
| OFICIAL "A" (OFICIAL INST. ("B" Y "C")) | 17 | 0 | No aplica | 17 |
| OFICIAL "B" (SUPERVISOR "A") | 1 | 0 | No aplica | 1 |
| OFICIAL DE ANALISIS TACTICO "D" | 7 | 0 | No aplica | 7 |
| OFICIAL DE INVESTIGACIÓN "C" | 14 | 0 | No aplica | 14 |
| OFICIAL DE OPERACIONES "B" | 30 | 0 | No aplica | 30 |
| OPERADOR "C" | 6 | 0 | No aplica | 6 |
| OPERADOR INTERVINIENTE | 33 | 0 | No aplica | 33 |
| POLICIA "A" | 631 | 0 | No aplica | 631 |
| POLICIA "B" | 15 | 0 | No aplica | 15 |
| POLICIA CIBERNETICA | 5 | 0 | No aplica | 5 |
| POLICIA TERCERO "C" (BOMBERO) | 7 | 0 | No aplica | 7 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| POLICIA TERCERO "C" (BOMBERO) | 7 | 0 | No aplica | 7 |
| SECRETARIO | 1 | 0 | No aplica | 1 |
| SRIO. PARTICULAR DEL TITULAR | 1 | 0 | No aplica | 1 |
| SUBINSPECTOR "B" | 3 | 0 | No aplica | 3 |
| SUB-INSPECTOR (CMTE. J. INST. E INST. D) | 8 | 0 | No aplica | 8 |
| SUB-OFICIAL "B" | 11 | 0 | No aplica | 11 |
| SUPERVISOR | 2 | 0 | No aplica | 2 |
| SUPERVISOR "A" | 1 | 0 | No aplica | 1 |
| SUPERVISOR OPERATIVO "A" | 1 | 0 | No aplica | 1 |
| SUPERVISOR OPERATIVO "B" | 1 | 0 | No aplica | 1 |
| TOTAL GENERAL | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] |

***Respecto de la pregunta 2, se cuenta con 435 bajas en el año 2020, como a continuación se indica:***

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ANALISTA DE INFORMACION CRIMINAL | | | | | 7 | | 7 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO A | | | | | 4 | | 4 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO B | | 3 | 1 | | 3 | 2 | 6 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO C | | | | | 2 | | 2 |
| AUX. DE OFICINA (BOMBEROS) | | | | 1 | | | 1 |
| AUXILIAR "C" DE SEGURIDAD PUBLICA | | | | 1 | 1 | | 2 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO "B" | | | | 1 | 5 | | 6 |
| COORDINADOR | | | | | 1 | | 1 |
| COORDINADOR EJECUTIVO | | | | | 1 | | 1 |
| COORDINADOR OPERATIVO | | | | | 2 | | 2 |
| CUSTODIO | | 11 | | 11 | 30 | | 52 |
| DIRECTOR DE AREA | | 1 | | | 39 | | 40 |
| DIRECTOR GENERAL | | | | | 8 | 1 | 10 |
| HOMOLOGADO | | 2 | | | 19 | | 21 |
| INSPECTOR | | | | 1 | | | 1 |
| JEFE DE DEPARTAMENTO | | | | | 28 | | 30 |
| JEFE GENERAL (CEREBO) | | | | | 1 | | 1 |
| OFICIAL "A" (OFICIAL INST. ("B" Y "C")) | | | | 2 | 1 | | 3 |
| OFICIAL "B" | | | | 1 | | | 1 |
| OFICIAL "B" | | 1 | | 2 | | | 3 |
| OFICIAL DE ANALISIS TACTICO "D" | | | | | 1 | | 1 |
| OFICIAL DE INVESTIGACION "C" | | 2 | | | 8 | | 10 |
| OFICIAL DE OPERACIONES "B" | | 1 | | | 23 | | 24 |
| OPERADOR "C" | | | | | 2 | | 2 |
| OPERADOR INTERVINIENTE | | | | | 1 | | 1 |
| POLICIA "A" | | 23 | | 15 | 67 | | 105 |
| POLICIA "B" | 1 | 7 | | 2 | 16 | | 26 |
| POLICIA CIBERNETICA | | | | | 1 | | |
| POLICIA PRIMERO "A" | | | | 1 | | | 2 |
| POLICIA SEGUNDO "A" | | | | 6 | 2 | | 8 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| POLICIA SEGUNDO "C" (BOMBERO TANQUERO) | | | | 2 | | | 2 |
| POLICIA TERCERO "A" | | 1 | | 1 | 5 | | 7 |
| POLICIA TERCERO "B" | | 3 | | | | | 3 |
| POLICIA TERCERO "C" (BOMBERO) | | | | | 1 | | 1 |
| SECRETARIO | | | | | 1 | | 1 |
| SECRETARIO AUXILIAR | | | | | 1 | | 1 |
| SRIO. PARTICULAR DEL TITULAR | | | | | 1 | | 1 |
| SUBDIRECTOR | | | | | 35 | | 35 |
| SUB-INSPECTOR (CMTE. J. INST. E INST. D) | | 1 | | | 1 | | 2 |
| SUB-OFICIAL "C2" (DOCTOR (BOMBEROS)) | | | | 1 | | | 1 |
| SUB-SECRETARIO | | | | | 1 | | 1 |
| SUPERVISOR | | | | | 2 | | 2 |
| SUPERVISOR (CEREBO) | | | | 1 | | | 1 |
| SUPERVISOR OPERATIVO "B" | | | | | 1 | | 1 |
| [redacted] | | | | | | | |

***Por cuanto hace a los nombres de los servidores públicos la información es considerada información RESERVADA, toda vez que se actualiza la causal de reserva establecida en la fracción XIII del artículo 113 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información y 123 fracción XII de la Ley de Transprencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, por lo que el Comité de Transprencia de esta sujeto obligado CONFIRMÓ la reserva de la información en la primer sesión ordinaria. Se anexa acta comité.***

***Por cuanto hace al punto tres de la solicitud, se le informa que como se había mencionado en la respuesta inicial, a través de la circular SSP/0001/2021, signado por el Titular de esta Secretaría solicitó a diversas unidades administrativas difundir las acciones que deben tomarse en consideración para mitigar la propagación del virus SARS-CoV-2, docuemnto que le es proporcionado en copia digital.***

***Finalmente por cuanto hace a la pregunta 6, se le informa lo siguiente:***

Juicios de Amparo

| JUICIO DE AMPARO | JUZGADO | MOTIVO |
|---|---|---|
| 378/2020 | SEGUNDO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO | CESE |
| 311/2020 | NOVENO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO | CESE |
| 390/2020-VI-2-E | PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO. | CESE |
| 391/2020-VII | SÉPTIMO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO | CESE |
| 461/2020-IV-1 | CUARTO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO. | CESE |
| 461/2020 | SEGUNDO DE DISTRITO DE AMPARO EN MATERIA PENAL EN EL ESTADO | CESE |

| | | |
|---|---|---|
| 616/2020-III-1-D | PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINSTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO | CESE |
| 633/2020-V-1-A | PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL,ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO EN JUICIOS, FEDERALES EN EL ESTADO | CESE |
| 635/2020 | OCTAVO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO EN JUICIOS, FEDERALES EN EL ESTADO | CESE |
| 483/2020-II-2 | PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO EN JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO | CESE |

Juicios Laborales Notificados en 2020

| JUICIO LABORALES | AUTORIDAD QUE CONOCE | MOTIVO |
|---|---|---|
| D-10/2019 | TRIBUNAL DE ARBITRAJE DEL ESTADO DE PUEBLA | RENUNCIA VOLUNTARIA |
| D-239/2019 | TRIBUNAL DE ARBITRAJE DEL ESTADO DE PUEBLA | CESE |
| D-368/2014 | TRIBUNAL DE ARBITRAJE DEL ESTADO DE PUEBLA | ABANDONO DE EMPLEO |
| D-27/2020 | TRIBUNAL DE ARBITRAJE DEL ESTADO DE PUEBLA | RENUNCIA VOLUNTARIA |

En consecuencia, esta autoridad dio vista al recurrente con la ampliación de respuesta, a fin de que en un término de tres días, manifestara lo que a su derecho e interés conviniera.

De la vista dada por esta Autoridad, el recurrente a través de correo electrónico, realizó manifestaciones, informando que por lo que hacía a la respuesta enviada como alcance de respuesta, esta se encontraba incompleta, pues no se atendían todos los requerimientos de forma satisfactoria, así como que se invocaba la reserva de la información, la cual consideraba improcedente.

De lo anteriormente expuesto, este Organismo Garante arriba a la conclusión, que si bien, la autoridad responsable, modifica el acto reclamado y perfecciona la respuesta primigenia, no la deja sin materia en su totalidad; máxime que el recurrente realizó manifestaciones de la información enviada con posterioridad.

En ese sentido se concluye que únicamente por cuanto hace a las preguntas uno y seis de la respuesta enviada como alcance, se modifica el acto reclamado al grado

de dejarlo sin materia, esto en razón que el sujeto obligado informa por cuanto hace a la pregunta **uno**; precisó que para el año dos mil veinteno tuvieron promociones, por lo que no existe información en el caso de puesto inferior al tratarse solamente de altas por nuevo ingreso, recordando que la en la respuesta inicial únicamente había informado que se contaba con un total de mil sesenta y siete altas en el año dos mil veinte, proporcionando una tabla la cual contenía los rubros del puesto y total y en la ampliación agregó nuevamente una tabla en la cual se anexaban columnas como lo eran el nombre, puesto, nuevo ingreso, promoción y puesto inferior el sujeto obligado modificó el acto reclamado, el cual consistía en la entrega de información incompleta, al proporcionar mediante alcance de respuesta información complementaria y perfeccionado su respuesta inicial.

Y finalmente por lo que hace a la pregunta seis, de la multicitada ampliación, únicamente había entregado la información referente a juicios de amparo, alegando el recurrente que no se informaba sobre los juicios laborales, donde con posterioridad el responsable envío al quejoso una tabla a través de la cual se informaba sobre dichos juicios laborales, dejando así sin materia lo correspondiente al agravio manifestado.

Ante tal escenario, queda acreditada que, por cuanto hace a las preguntas uno y seis de la solicitud de acceso a la información, la autoridad responsable modificó el acto reclamado hasta dejarlo sin materia, máxime que de las manifestaciones realizadas por el recurrente no se observa exista inconformidad respecto de las ya citadas preguntas.

Por lo anteriormente expuesto y en términos de la fracción II del artículo 181 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, se decreta el **SOBRESEIMIENTO** en el presente asunto; únicamente por cuanto hace a las

preguntas uno y seis de la solicitud de acceso a la información con número de folio **00369821,** al acreditarse que las mismas han quedado sin materia.

Ahora bien y en relación a las preguntas dos y tres de la solicitud antes mencionada, las mismas serán estudiadas de fondo a fin de determinar si el sujeto obligado cumple con su obligación de dar acceso a la información pública.

**Quinto.** Con el objeto de establecer la controversia y a fin lograr claridad en el tratamiento del tema en estudio, es conveniente precisar que el recurrente manifestó, como motivo de inconformidad, la entrega de información incompleta, así como la clasificación de la información como reservada.

Por su parte, el sujeto obligado al rendir el informe con justificación que le fue solicitado, en síntesis, argumentó, que había proporcionado al hoy quejoso información complementaria, a fin de salvaguardar su derecho de acceso a la información.

A lo que esta Autoridad puedo determinar, en el considerando cuarto de la presente resolución, que si bien el sujeto obligado ampliaba su respuesta inicial, modificando el acto, esto no se actualizaba por cuanto hace a los cuestionamientos dos y tres de la solicitud de acceso.

En tal sentido, corresponde a este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla, determinar si existe o no, transgresión al derecho de acceso a la información, de acuerdo con lo señalado por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

**Sexto.** En cuanto a los medios probatorios ofrecidos por las partes se admitieron:

En relación con el recurrente:

- **DOCUMENTAL PRIVADA:** Consistente en la copia simple de la respuesta a la solicitud de acceso a la información de fecha veintiocho de junio de dos mil veintiuno.

La documental privada que, al no haber sido objetada, tienen valor indiciario en términos de lo dispuesto por el artículo 339, del Código de Procedimientos Civiles para el Estado Libre y Soberano de Puebla, de aplicación supletoria de conformidad con el numeral 9 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

Por parte del sujeto obligado se admitieron:

- **LA DOCUMENTAL PÚBLICA:** Consistente en la copia certificada de la copia certificada del acuerdo del nombramiento del Titular de la Unidad de Transparencia del sujeto.
- **LA DOCUMENTAL PÚBLICA:** Consistente en la copia certificada de la respuesta a la solicitud de acceso a la información presentada por el recurrente.
- **LA DOCUMENTAL PÚBLICA:** Consistente en la copia certificada de la respuesta proporcionada como alcance de respuesta a recurrente.

Respecto a las documentales públicas tienen pleno valor en términos de lo dispuesto por el artículo 335, del Código de Procedimientos Civiles para el Estado Libre y Soberano de Puebla, de aplicación supletoria de conformidad con el numeral 9 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

De los anteriores medios de prueba se advierte tanto la solicitud de información, como la respuesta otorgada por parte del sujeto obligado al hoy recurrente.

**Séptimo.** En este considerando se realizará el estudio de la controversia planteada, por el recurrente, derivado de la interposición del recurso de inconformidad presentado ante el Instituto Nacional de Transparencia, al cual le fue radicado el número de expediente RIA 124/2022; a través del cual se ordenó se generara una nueva resolución a fin de centrar el estudio de fondo de la presente, esto por cuanto hace a las manifestaciones realizadas de la vista dada por esta Autoridad.

En ese sentido y a fin de un mayor entendimiento, quien esto resuelve dividirá el estudio del agravio manifestado en dos considerandos, en el presente se centrará el estudio referente al pregunta dos de la solicitud de acceso a la información:

En primer orden de ideas, el recurrente presentó una solicitud de acceso a la información de la que se desprende lo siguiente:

> ***... indicar para el año dos mil veinte:***
> ***1.- las altas de los servidores públicos, indicando el puesto al que ingresan si se trata de promoción o nuevo ingreso, en su caso se precise el puesto inferior que ocupaban.***
> ***2.- Las bajas de los servidores públicos, indicando nombre, puesto que ocuparon y el motivo de su baja indicando el monto por concepto de finiquito le dieron a cada uno o quien tuviera el derecho de recibirlo y si no se dio quiero las razones por las que no aconteció si presentaron su declaración de conclusión y si tuvieron que elaborar actas entrega-recepción.***
> ***3.- Las medias que adoptaron al interior para mitigar el riesgo de contagio por COVID-19 y la forma como fueron implementadas.***
> ***4.- Las medidas que se implementaron para garantizar la equidad de género.***
> ***5.- Las medidas implementadas para evitar el estrés laboral y la forma en como se midió su eficacia.***

***6.- si fueron demandados laboralmente, de ser el caso, indicar las razones por las que se interpuso la demanda, el número de expediente y la instancia ante el cual se desahogó.***

El sujeto obligado proporcionó respuesta a la solicitud de acceso a la información lo que a continuación se transcribe:

***"...estimado solicitante:***

***En atención a su solicitud de acceso a la información con número de folio 00369821, se le informa.***

***Por cuanto hace a la pregunta 1. Las altas de los servidores públicos...se informa que se cuenta con un total de 1067 altas en el 2020.***

| PUESTO | TOTAL |
|---|---|
| ANALISTA DE INFORMACION CRIMINAL | 7 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO | 1 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO A | 13 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO B | 4 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO C | 5 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO "B" | 27 |
| COORDINADOR EJECUTIVO | 1 |
| COORDINADOR GENERAL | 1 |
| CUSTODIO | 60 |
| DIRECTOR DE AREA | 33 |
| DIRECTOR GENERAL | 11 |
| HONORARIOS | 34 |
| JEFE DE DEPARTAMENTO | 24 |
| JEFE GENERAL (CERESO) | 12 |
| OFICIAL "A" (OFICIAL INST. ("B" Y "C")) | 17 |
| OFICIAL "B" (SUPERVISOR "A") | 1 |
| OFICIAL DE ANALISIS TACTICO "D" | 7 |
| OFICIAL DE INVESTIGACION "C" | 14 |
| OFICIAL DE OPERACIONES "B" | 30 |
| OPERADOR "C" | 6 |
| OPERADOR INTERVINIENTE | 33 |
| POLICIA "A" | 631 |
| POLICIA "B" | 15 |
| POLICIA CIBERNETICA | 5 |
| POLICIA TERCERO "C" (BOMBERO) | 7 |
| SECRETARIO | 1 |
| SRIO. PARTICULAR DEL TITULAR | 1 |
| SUBDIRECTOR | 36 |
| SUBINSPECTOR "B" | 3 |
| SUB-INSPECTOR (CMTE. J. INST. E INST. D) | 8 |
| SUB-OFICIAL "B" | 11 |
| SUB-SECRETARIO | 3 |
| SUPERVISOR | 2 |
| SUPERVISOR "A" | 1 |
| SUPERVISOR OPERATIVO "A" | 1 |
| SUPERVISOR OPERATIVO "B" | 1 |
| TOTAL GENERAL | 1067 |

***Respecto a la pregunta 2... se informa que se cuenta con 435 bajas en el año 2020, como a continuación se detalla.***

| PUESTO | CESE | DEFUNCIÓN | DESTITUCIÓN | JUBILACIÓN | RENUNCIA | TÉRMINO DE FUNCIONES | TOTAL GENERAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ANALISTA DE INFORMACION CRIMINAL | | | | | 7 | | 7 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO A | | | | | 4 | | 4 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO B | | | 1 | | 3 | 2 | 6 |
| ANALISTA ESPECIALIZADO CONSULTIVO C | | | | | 2 | | 2 |
| AUX. DE OFICINA (BOMBEROS) | | | | 1 | | | 1 |
| AUXILIAR "C" DE SEGURIDAD PUBLICA | | | | 1 | 1 | | 2 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO "B" | | 1 | | | 6 | | 8 |
| COORDINADOR | | | | | 1 | | 1 |
| COORDINADOR EJECUTIVO | | | | | 1 | | 1 |
| COORDINADOR OPERATIVO | | | | | 2 | | 2 |
| CUSTODIO | | 11 | | 11 | 30 | | 52 |
| DIRECTOR DE AREA | | 1 | | | 39 | | 40 |
| DIRECTOR GENERAL | | | | | 9 | 1 | 10 |
| HONORARIOS | | 2 | | | 19 | | 21 |
| INSPECTOR | | | | 1 | | | 1 |
| JEFE DE DEPARTAMENTO | | 1 | | | 29 | | 30 |
| JEFE GENERAL (CERESO) | | | | | 1 | | 1 |
| OFICIAL "A" (OFICIAL INST. ("B" Y "C")) | | | | 2 | 1 | | 3 |
| OFICIAL "B" | | | | 1 | | | 1 |
| OFICIAL "B" | | 1 | | 2 | | | 3 |
| OFICIAL DE ANALISIS TACTICO "D" | | | | | 1 | | 1 |
| OFICIAL DE INVESTIGACION "C" | | 2 | | | 8 | | 10 |
| OFICIAL DE OPERACIONES "B" | | 1 | | | 23 | | 24 |
| OPERADOR "C" | | | | | 2 | | 2 |
| OPERADOR INTERVINIENTE | | | | | 1 | | 1 |
| POLICIA "A" | | 23 | | 15 | 67 | | 105 |
| POLICIA "B" | 3 | 7 | | 2 | 16 | | 28 |
| POLICIA CIBERNETICA | | | | | 1 | | 1 |
| POLICIA PRIMERO "A" | | 1 | | 1 | | | 2 |
| POLICIA SEGUNDO "A" | | | | 6 | 2 | | 8 |
| POLICIA SEGUNDO "C" (BOMBERO TANQUERO) | | | | 2 | | | 2 |
| POLICIA TERCERO "A" | | 1 | | 1 | 5 | | 7 |
| POLICIA TERCERO "B" | | 3 | | | | | 3 |
| POLICIA TERCERO "C" (BOMBERO) | | | | | 1 | | 1 |
| SECRETARIO | | | | | 1 | | 1 |
| SECRETARIO AUXILIAR | | | | | 1 | | 1 |
| SRIO. PARTICULAR DEL TITULAR | | | | | 1 | | 1 |
| SUBDIRECTOR | | | | | 35 | | 35 |
| SUB-INSPECTOR (CIATE. J. INST. E INST. D) | | 1 | | | 1 | | 2 |
| SUB-OFICIAL "C2" (DOCTOR (BOMBEROS)) | | | | 1 | | | 1 |
| SUB-SECRETARIO | | | | | 1 | | 1 |
| SUPERVISOR | | | | | 2 | | 2 |
| SUPERVISOR (CERESO) | | | | 1 | | | 1 |
| SUPERVISOR OPERATIVO "B" | | | | | 1 | | 1 |
| TOTAL GENERAL | 3 | 56 | 1 | 40 | 325 | 3 | 435 |

***Refernte al monto por concepto de finiquito que le dieron a cada uno o quien tuviera derecho, se hace de su concimiento que la renunica corresponde a la manifestación voluntaria unilateral de no pertenecer a esta Dependencia, razón por la cual no corrsponde el otorgamiento a un finiquito, sin embargo tienen derecho a rexibir la parte proporcional de aguinaldo.***

***Por lo que respecta a proporcionar le nombre, se le informa que no es posible dar a concer la información personal de la Secretatía de Seguridad Pública ya que representa un riesgo real, toda vez que la divulgación de esta nformacón pone en riesgo la seguridad y vida no solo de los funcionarios, sino también de la propia ciudadanía, ya que al proorcionar dicha información puede ser utilizada por peronas mal intencionadas.***

***En cuanto a si presentaron su declaración de conclusión no se cuenta con dicha información, toda vez que es competecia de la Dirección de registro evaluación y verificación patrimonial de la Secretaría de la Función Pública.***

***Respecto de pregunta tres de su solcitud.... Las medidas fueron implementadas por el ejecutivo del Estado emitidas dentro de los diversos decretos, no obstante a través de la circular No. SSP/0001/2021, el Titular de la Secretaría solicitó as las diversas***

***Undades Administrativas, difundir las acciones que deben tomarse por causa de la contingencia sanitaria, para todo el personal y servidores públicos que se encuetran laborando en esta secretaría, se compartió demaner digital el doucmento que contiene dichos protocolos denominado "Protocolo pos COVID-19, de la Scretaría deSeguridad Pública.***

***Respecto de la pregunta 4... se informa que se difunde con todo el personal capacitaciones y campañas en temas de interés general respecto de la equidad de género.***

***E relación a la pregunta 5... la Secretaría de Seguridad Pública busca que su plantilla de personal se capcite en los temas relacionadas al clima laboral y busca promover la disminución del estrés laboral.***

***Finalmente lo que respecta la pregunta 6... se informa:***

| JUICIO DE AMPARO | JUZGADO |
|---|---|
| 378/2020 | SEGUNDO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO |
| 311/2020 | NOVENO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO. |
| 390/2020-VI-2-E | PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO. |
| 391/2020-VII | SEPTIMO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO. |
| 461/2020-IV-1 | CUARTO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO. |
| 451/2020 | SEGUNDO DE DISTRITO DE AMPARO EN MATERIA PENAL EN EL ESTADO |
| 616/2020-III-1-D | PREMIERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINSTRATIVA Y DE TRABAJO Y DE JUICIOS FEDERALES EN EL ESTADO |
| 633/2020-V-1-A | PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO EN JUICIOS FEDERALES |
| 635/2020 | OCTAVO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO EN JUICIOS FEDERALES |
| 463/2020-II-2 | PRIMERO DE DISTRITO EN MATERIA DE AMPARO CIVIL, ADMINISTRATIVA Y DE TRABAJO EN JUICIOS FEDERALES |

De lo anterior, el recurrente interpuso recurso de revisión, manifestando como motivo de inconformidad la entrega de información incompleta por parte del sujeto obligado, esto en relación a las preguntas uno, dos, tres y seis de la solicitud de acceso a la información.

Concomitante a lo anterior, el sujeto obligado rindió su informe con justificación, manifestando que con posterioridad había proporcionado al hoy quejos respuesta complementaria a su solicitud de acceso a la información, a lo que como se hizo mención en el considerando cuarto de la presente resolución, se procedió a dar vista al quejoso a fin de que manifestara lo que a su derecho e interés conviniera.

De lo anterior el recurrente manifestó de forma textual:

> ***"respectoa lo que mandaron el 13 de agosto de 2021, se encuantra aun incompleta la respuesta, pues no se responde a todos los requerimientos de forma satisfactoria, así como se me invoca una reserva que considera es improcedente.***
> ***Con lo anterior, espero quede solventada esta vista que me dan..."***

De lo anterior, el Instituto Nacional de Trasparencia, tuvo a bien centrar el estudio de fondo, respecto de los puntos dos y tres de la solicitud de acceso a la información presentada al acreditarse que si bien la autoridad responsable, mediante alcance de respuesta, había proporcionado información adicional, lo cierto era a que la misma no resultaba satisfactoria para el hoy quejoso.

Así tenemos pues, que este Instituto de Transparencia a fin de salvaguardar el derecho que le asiste al hoy recurrente de acceso a la información, considera pertinente determinar lo que a continuación se detalla:

Como se ha hecho mención en párrafos anteriores, el recurrente requirió por cuanto hace a la pregunta dos de su solicitud, lo siguiente:

***2.- Las bajas de los servidores públicos, indicando nombre, puesto que ocuparon y el motivo de su baja indicando el monto por concepto de finiquito le dieron a cada uno o quien tuviera el derecho de recibirlo y si no se dio quiero las razones por las que no aconteció si presentaron su declaración de conclusión y si tuvieron que elaborar actas entrega-recepción.***

El sujeto obligado mediante alcance manifestó:

***Por cuanto hace a los nombres de los servidores públicos la información es considerada información RESERVADA, toda vez que se actualiza la causal de reserva establecida en la fracción XIII del artículo 113 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información y 123 fracción XII de la Ley de Transprencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, por lo que el Comité de Transprencia de esta sujeto obligado CONFIRMÓ la reserva de la información en la primer sesión ordinaria. Se anexa acta comité.***

Una vez que se ha hecho referencia a los antecedentes del asunto que nos ocupa, es menester señalar que el artículo 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en su apartado A, fracción I, señala que toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito federal, estatal y municipal, es pública y sólo podrá ser reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional, en los términos que fijen las leyes. En la interpretación de este derecho deberá prevalecer el principio de máxima publicidad, de igual manera, los principios y bases de este derecho se encuentran descritos específicamente en el apartado A, fracción IV, que a la letra dice:

***"Artículo 6. ...***

***A. Para el ejercicio del derecho de acceso a la información, la Federación y las entidades federativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, se regirán por los siguientes principios y bases:***

***IV. Se establecerán mecanismos de acceso a la información y procedimientos de revisión expeditos que se sustanciarán ante los organismos autónomos especializados e imparciales que establece esta Constitución. ..."***

Por su parte, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, en el artículo 12, fracción VII, refiere como obligación:

***"Artículo 12. ...***

***VII. Garantizar el acceso a la información pública en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito estatal y municipal, así como proteger los datos personales y la información relativa a la vida privada, en los términos y con las excepciones que establezca la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley aplicable a la materia. ..."***

Planteada así la controversia resultan aplicables al particular, lo dispuesto por los artículos 3, 4, 7 fracciones XI y XIX, 12 fracción VI, 16, fracción IV, 145, 150 y 156, fracción I, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, que estatuyen:

***"Artículo 3. Los sujetos obligados atenderán a los principios de legalidad, certeza jurídica, imparcialidad, veracidad, transparencia y máxima publicidad en el cumplimiento de la presente Ley y demás disposiciones jurídicas aplicables."***

***"Artículo 4. El derecho humano de acceso a la información comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información."***

***"Artículo 7. Para los efectos de esta Ley se entiende por:***

***... XI. Derecho de Acceso a la Información Pública: Derecho fundamental que tiene toda persona para acceder a la información generada o en poder de los sujetos obligados, en los términos de la presente Ley;***

***... XIX. Información Pública: Todo archivo, registro o dato contenido en cualquier medio, documento o registro impreso, óptico, electrónico, magnético, químico, físico o cualquiera que el desarrollo de la ciencia o la tecnología permita que los sujetos obligados generen, obtengan, adquieran, transformen o conserven, incluida la que consta en registros públicos; ..."***

***"Artículo 12.- Para cumplir con la Ley, los sujetos obligados deberán:***

***... VI. Responder a las solicitudes de acceso en los términos que establece la presente Ley; ..."***

***"Artículo 16. Son atribuciones de la Unidad de Transparencia:***

***... IV. Recibir y tramitar las solicitudes de acceso a la información presentadas al sujeto obligado, así como darles seguimiento hasta que haga entrega de la respuesta a la misma; ..."***

***"Artículo 145. Todo procedimiento en materia de derecho de acceso a la información deberá sustanciarse de manera sencilla y expedita. En el ejercicio, tramitación e interpretación de la presente Ley, los sujetos obligados y el Instituto de Transparencia deberán atender a los siguientes principios:***

***I. Máxima publicidad;***

***II. Simplicidad y rapidez; ..."***

***"Artículo 150. Las solicitudes de acceso realizadas en los términos de la presente Ley, deberán ser atendidas en el menor tiempo posible, que no podrá exceder de veinte días hábiles contados a partir del día siguiente a la presentación de aquélla o de aquél en el que se tenga por desahogada la prevención que en su caso se haya hecho al solicitante. ..."***

***"Artículo 156. Las formas en las que el sujeto obligado podrá dar respuesta a una solicitud de información son las siguientes:***

***I. Haciéndole saber al solicitante que la información no es competencia del sujeto obligado, no existe o es información reservada o confidencial; ..."***

Expuesto lo anterior, indudable es que el acceso a la información, al ser un derecho fundamental, reconocido en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, obliga a las autoridades a respetarlo, protegerlo y garantizarlo.

Por lo que, en aras de garantizar este derecho, los sujetos obligados tienen el deber de atender las solicitudes que le sean presentadas, otorgando a los solicitantes la información que les requieran relacionada con el ejercicio de sus funciones, ya que, como se ha mencionado es una obligación entregar la información que hubieren generado a la fecha de la solicitud, es decir actos existentes y concretos, o en su caso, acreditar a través de los mecanismos establecidos, que la información solicitada está prevista en alguna de las excepciones contenidas en la Ley de la materia.

Al respecto, se invoca la Tesis Aislada I.4o.A.40 A, de la Décima Época, sustentada por el Cuarto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito,

publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Libro XVIII, Marzo de 2013, Tomo 3, página 1899, con el rubro y texto siguiente:

> ***"ACCESO A LA INFORMACIÓN. IMPLICACIÓN DEL PRINCIPIO DE MÁXIMA PUBLICIDAD EN EL DERECHO FUNDAMENTAL RELATIVO. Del artículo 6o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos se advierte que el Estado Mexicano está constreñido a publicitar sus actos, pues se reconoce el derecho fundamental de los ciudadanos a acceder a la información que obra en poder de la autoridad, que como lo ha expuesto el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en la tesis P./J. 54/2008, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Novena Época, Tomo XXVII, junio de 2008, página 743, de rubro: "ACCESO A LA INFORMACIÓN. SU NATURALEZA COMO GARANTÍAS INDIVIDUAL Y SOCIAL.", contiene una doble dimensión: individual y social. En su primer aspecto, cumple con la función de maximizar el campo de la autonomía personal, posibilitando el ejercicio de la libertad de expresión en un contexto de mayor diversidad de datos, voces y opiniones, mientras que en el segundo, brinda un derecho colectivo o social que tiende a revelar el empleo instrumental de la información no sólo como factor de autorrealización personal, sino como un mecanismo de control institucional, pues se trata de un derecho fundado en una de las características principales del gobierno republicano, que es la publicidad de los actos de gobierno y la transparencia en el actuar de la administración, conducente y necesaria para la rendición de cuentas. Por ello, el principio de máxima publicidad incorporado en el texto constitucional, implica para cualquier autoridad, realizar un manejo de la información bajo la premisa inicial que toda ella es pública y sólo por excepción, en los casos expresamente previstos en la legislación secundaria y justificados bajo determinadas circunstancias, se podrá clasificar como confidencial o reservada, esto es, considerarla con una calidad diversa."***

De lo anterior tenemos que el sujeto obligado manifiesta que por cuanto hace a los nombre de los servidores públicos que han causado baja en la Secretaría no es posible proporcionar la información requerida, debido a que la misma se encuentra clasificada como reservada, esto de conformidad con el artículo 123, fracción XII de la Ley de la materia, el cual se transcribe a continuación:

> ***ARTÍCULO 123. Para los efectos de esta Ley, se considera información reservada:***
> ***... XII. Las que por disposición expresa de una ley tengan tal carácter, siempre que sean acordes con las bases, principios y disposiciones establecidos en esta Ley y no la contravengan; así como las previstas en tratados internacionales.***

De conformidad con lo anterior, podrá considerarse como reservada la información que por disposición expresa, le otorgue tal carácter, siempre que no se contravenga lo establecido en las leyes de transparencia; esto es, para que se actualice dicha causal de procedencia, el sujeto obligado deberá fundar y motivar dicha clasificación, señalando de manera específica el supuesto normativo que expresamente le otorgue ese carácter, sin embargo y de la consideración del Instituto Garante Nacional, esto no aconteció, ya que el sujeto obligado no precisó la normativa donde se exprese que los nombres en comento deban ser clasificados.

Así como que no se contempló alguna otra normativa por la cual se deba clasificar la información, por tal motivo se puede concluir que no se actualiza la causal de reserva de la información; sirviendo como apoyo el siguiente Criterio de la Suprema Corte de Justicia la cual reza:

> ***Criterio 04/2006 NOMBRES Y AVISOS DE BAJA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN. EL DOCUMENTO EN EL QUE CONSTEN ES PÚBLICO, CON EXCEPCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES QUE CONTENGAN, LOS QUE CONSTITUYEN INFORMACIÓN CONFIDENCIAL QUE DEBE SUPRIMIRSE DE LA VERSIÓN PÚBLICA QUE SE GENERE. Los documentos relativos a los nombramientos y avisos de baja de los servidores públicos de la Suprema Corte de Justicia de la Nación constituyen información pública, toda vez que se trata de actos administrativos relativos al manejo de su personal y, por ende, justifican parte del ejercicio del presupuesto público asignado. En este sentido, si bien se trata de información de naturaleza pública, lo cierto es que en acatamiento a lo dispuesto en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental para dar acceso a los referidos documentos es necesario generar una versión pública de la que se supriman los datos confidenciales que contengan, como pueden ser el domicilio, el estado civil o el teléfono particular del servidor público respectivo. Clasificación de Información 10/2006-A. 19 de abril de 2006. Unanimidad de votos.***

En ese sentido, se puede concluir que por cuanto hace a la reserva de la información invocada por el sujeto obligado, referente a la pregunta dos de la tan multicitada solicitud de acceso, el sujeto al no haber fundado ni motivado tal supuesto, no resulta procedente, por tal motivo, y al no acreditarse que la misma actualice alguna de las causales de reserva de la información de la Ley de la materia, se ordena al sujeto obligado a efecto de que la misma sea proporcionada al hoy quejoso.

Finalmente y por cuanto hace a la parte de los finiquitos, el sujeto obligado hizo del conocimiento del entonces solicitante que la renuncia corresponde a una manifestación voluntaria unilateral de no pertenecer a dicha dependencia, razón por lo cual no corresponde el otorgamiento a un finiquito, sin embargo se tiene derecho a exigir la parte complementaria de aguinaldo.

Ante tal escenario, es que se desprende que el sujeto obligado no acredita haber realizada una búsqueda exhaustiva respecto de a los finiquitos, debido a que el mismo únicamente hace mención respecto de aquellas bajas por renuncia y no así por algún motivos más de baja, es decir respecto de aquellos que fallecieron, fueron destituidos, fueron jubilados o terminaron su contrato con la Secretaría.

Por tal motivo y a fin de salvaguardar el derecho que le asiste al hoy quejoso de acceso a la información, así como la de crear certeza jurídica respecto de haber agotado todas las instancias a fin de proporcionar una respuesta, el sujeto obligado deberá realizar una búsqueda exhaustiva respecto de los finiquitos, esto sobre aquellos servidores públicos que fallecieron, fueron destituidos, fueron jubilados o terminaron su contrato con la secretaría; así como deberá pronunciarse respecto de las declaraciones de conclusión.

En ese sentido, esta Autoridad puede arribar a la conclusión que el sujeto obligado no cumple con su obligación de dar acceso a la información, por tanto, con fundamento en lo establecido en la fracción IV del artículo 181 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, determina **REVOCAR** la respuesta del sujeto obligado a efecto de que este proporcione:

Por cuanto hace a la pregunta dos de la solicitud de acceso a la información:
1.- los nombres de los servidores públicos que causaron baja en la secretaría.
2.- por cuanto hace al finiquito, realice una búsqueda exhaustiva respecto de aquellos servidores que fallecieron, fueron destituidos, fueron jubilados o terminaron su contrato con la secretaría; así como deberá pronunciarse respecto de las declaraciones de conclusión.

**Octavo.** En referencia a este considerando, se retomará el estudio del agravio manifestado por el recurrente de conformidad con la entrega de información incompleta, por cuanto hace a la pregunta tres de la solicitud presentada, la cual cita:

> ***3.- Las medias que adoptaron al interior para mitigar el riesgo de contagio por COVID-19 y la forma como fueron implementadas.***

El sujeto obligado hizo del conocimiento del hoy quejoso que a través de la circular SSP/0001/2021, signado por el titular de la Secretaría solicitó a diversas unidades administrativas difundir las acciones que deben tomarse en consideración para mitigar la propagación del virus SARS.CoV-2, documento que al dicho del sujeto obligado fue proporcionado en copia simple.

Sin embargo de la respuesta proporcionada, si bien el sujeto obligado afirma la entrega de copia simple del citado circular, también lo que es, que no se acredita de

constancias dicha notificación, por lo que resulta impreciso acreditar que el mismo ha sido notificado.

Por tal motivo, esta Autoridad no pude pronunciarse de forma afirmativa respecto de la entrega de dicho documento, por lo que resulta necesario que el sujeto obligado realice una búsqueda exhaustiva de la circular SSP/0001/2021, a fin de que el mismo sea proporcionado al recurrente, acreditando dicha notificación a quien esto resuelve.

Finalmente, con fundamento en lo establecido en la fracción IV del artículo 181 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado, determina **REVOCAR** la respuesta del sujeto obligado a efecto de que este realice una búsqueda exhaustiva de la circular SSP/0001/2021, a fin de que la misma sea proporcionada al hoy recurrente, así como se notifique a esta Autoridad la notificación del mismo al quejoso.

## PUNTOS RESOLUTIVOS

**PRIMERO.-** Se **SOBRESEE** el recurso de revisión, por las razones expuestas en el considerando **CUARTO** de la presente resolución.

**SEGUNDO.-** Se **REVOCA** la respuesta otorgada por el sujeto obligado, de conformidad con el considerando **SÉPTIMO**, en términos de lo establecido en la resolución del expediente **RIA 124/22**, donde el Instituto Nacional de Transparencia ordenó a este sujeto obligado, se ordenara a la Secretaría de Seguridad Pública lo siguiente:

Por cuanto hace a la pregunta dos de la solicitud de acceso a la información:

1.- los nombres de los servidores públicos o ex servidores públicos, que causaron baja en la secretaría, se proporcione la información.

2.- por cuanto hace al finiquito, realice una búsqueda exhaustiva respecto de aquellos servidores públicos que fallecieron, fueron destituidos, fueron jubilados o terminaron su contrato con la secretaría; así como deberá pronunciarse respecto de las declaraciones de conclusión.

**TERCERO.-** Se **REVOCA** la respuesta otorgada, en términos del considerando **OCTAVO**, también de conformidad con lo establecido en la resolución del expediente **RIA 124/22,** donde se ordena a este sujeto obligado, se dicte la resolución de conformidad a que el sujeto obligado Secretaría de Seguridad Pública, realice una búsqueda exhaustiva de la circular SSP/0001/2021, a fin de que la misma sea proporcionada al hoy recurrente, así como se notifique a esta Autoridad la notificación del mismo al quejoso.

**CUARTO.-** Cúmplase la presente resolución en un término que no podrá exceder de diez días hábiles para la entrega de la información.

**QUINTO.-** Se requiere al sujeto obligado para que a través de la Unidad de Transparencia, dé estricto cumplimiento a la resolución, debiendo informar a esta Autoridad, en un plazo no mayor a tres días hábiles a partir de su cumplimiento.

**SEXTO.-** Se instruye al Coordinador General Jurídico de este Instituto de Transparencia, para que a más tardar el día hábil siguiente de recibido el informe a que se alude en el resolutivo que antecede, verifique de oficio, la calidad de la información y proceda conforme lo establece la Ley de la materia respecto al procedimiento de cumplimiento de la presente resolución.

Notifíquese la presente resolución al recurrente en el medio elegido para tal efecto y a través del Sistema de Gestión de Medios de Impugnación de la Plataforma Nacional al Titular de la Unidad de Transparencia de la **Secretaría de Seguridad Pública.**

Así lo resolvieron por **UNANIMIDAD** de votos los Comisionados presentes del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla, **FRANCISCO JAVIER GARCÍA BLANCO y HARUMI FERNANDA CARRANZA MAGALLANES**, presentando el proyecto, el primero de los mencionados; en Sesión Ordinaria de Pleno celebrada vía remota en la Heroica Puebla Zaragoza, el día trece de julio de dos mil veintidós, asistidos por Héctor Berra Piloni, Coordinador General Jurídico.

**FRANCISCO JAVIER GARCÍA BLANCO.**

COMISIONADO PRESIDENTE.

**HARUMI FERNANDA CARRANZA MAGALLANES.**

COMISIONADA.

**HÉCTOR BERRA PILONI.**

COORDINADOR GENERAL JURÍDICO.