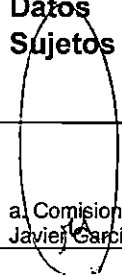


**Colofón Versión Pública.**

I. El nombre del área del cual es titular quien clasifica.	<b>Ponencia Uno</b>
II. La identificación del documento del que se elabora la versión pública.	<b>RR-0611/2022</b>
III. Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman.	<b>1. Se eliminó el nombre del recurrente de la página 1.</b>
IV. Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, el o los artículos, fracción(es), párrafo(s) con base en los cuales se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma.	<b>Artículos 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 7 fracción X y 134 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, numeral trigésimo octavo fracción primera de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, 3 fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y 5 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla</b>
V. a. Firma del titular del área. b. Firma autógrafa de quien clasifica.	 <p>a. Comisionado Francisco Javier García Blanco.      b. Secretaria de Instrucción Mónica Porras Rodríguez.</p>
VI. Fecha y número del acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública.	<b>Acta de la sesión número 40, de quince de julio dos mil veintidós.</b>

Sentido de la Resolución: **Sobresee**

Visto el estado procesal del expediente número **RR-0611/2022**, relativo al recurso de revisión interpuesto por **Eliminado 1** en lo sucesivo la recurrente en contra del **HONORABLE AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE AMOZOC, PUEBLA**, en lo continuo el sujeto obligado, se procede a dictar resolución con base en los siguientes:

## ANTECEDENTES

1. El veinticinco de enero de dos mil veintidós, el ahora recurrente presentó una solicitud de acceso a la información pública ante el Ayuntamiento Municipal de Amozoc, Puebla, la cual quedó registrada con el número de folio **210426822000004**, solicitando la siguiente información:

**“... 1.- ¿Qué acciones y/o programas ha implementado el ayuntamiento para dar cumplimiento a la Declaratoria de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres emitida por la Secretaría de Gobernación a través de la Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres (CONAVIM), dentro del periodo comprendido del 15 de octubre de 2021 a la fecha?**

**2.- Solicito que especifiquen los objetivos proyectados por cada una de dichas acciones y/o programas.**

**3.- A la fecha, ¿Qué metas se han alcanzado gracias a estas acciones y/o programas que buscan enfrentar y abatir la violencia feminicida?**

**4. Solicito que especifiquen cada una de ellas.**

**4.- Solicito copia del plan y calendario de trabajo de cada una de dichas acciones y/o programas.**

**5.- ¿Cuánto dinero ha destinado el ayuntamiento para estas acciones y/o programas?**

**6.- Solicito que desglosen el gasto que ha hecho el ayuntamiento en cada una de estas acciones y/o programas.**

**7.- Solicito copia digital de cada una de las facturas emitidas por el ayuntamiento hacia proveedores y prestadores de servicios que fueron contratados para cumplir con dichas acciones y/o programas.**

ELIMINADO 1: Dos párrafos. Fundamento legal: Artículos 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 7 fracción X 134 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, numeral trigésimo octavo fracción primera de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas, 3 fracción IX de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, y 5 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla. En virtud de tratarse de un dato personal consistente en nombre del recurrente.

**8. Solicito copia digital del contrato con dichos proveedores y prestadores de servicio, así como su curriculum empresarial actualizado.**

**9.- De estas acciones y/o programas, ¿Cuántas ha realizado el ayuntamiento en coordinación con el Gobierno del Estado de Puebla?**

**10. ¿Qué políticas públicas ha implementado el ayuntamiento para evitar la comisión de delitos contra las mujeres y niñas en el municipio, dentro del periodo comprendido del 15 de octubre de 2021 a la fecha?**

**11. ¿Cuántos reportes ha atendido el ayuntamiento, a través de sus diferentes áreas, sobre violencia o maltrato hacia mujeres y niñas, dentro del periodo comprendido del 15 de octubre de 2021 a la fecha?**

**12.- ¿A cuántos de estos casos le ha dado seguimiento legal el ayuntamiento?**

**13.- ¿Cuántos feminicidios se han registrado en el municipio dentro del periodo comprendido del 15 de octubre de 2021 a la fecha?**

**14.- ¿Qué opina el presidente municipal sobre los feminicidios?**

**15.- ¿El presidente ha golpeado a una mujer?."**

**II.** Con fecha siete de marzo de dos mil veintidós, el solicitante interpuso un recurso de revisión ante este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla, en lo sucesivo el Instituto, ante la falta de respuesta del sujeto obligado dentro de los plazos establecidos en la ley.

**III.** El ocho de marzo de dos mil veintiuno, el Comisionado Presidente de este Instituto de Transparencia, tuvo por recibido el recurso de revisión asignándole el número de expediente **RR-0611/2022**, el cual fue turnado a la Ponencia de la entonces Comisionada Claudette Hanan Zehenny, para su trámite, estudio y, en su caso, proyecto de resolución.

**IV.** Mediante proveído de fecha once de marzo de dos mil veintidós, se admitió el medio de impugnación planteado y se ordenó la notificación del auto de admisión a través del Sistema de Gestión del Medio de Impugnación de la Plataforma Nacional

de Transparencia al Titular de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado, para efecto que rindiera su informe respecto del acto o resolución recurrida, debiendo agregar las constancias que le sirvieron de base para la emisión de dicho acto, así como las demás que considerara pertinentes. De igual forma, se hizo del conocimiento del recurrente el derecho que le asistía para manifestar su negativa a la publicación de sus datos personales, poniéndose a su disposición el aviso de privacidad correspondiente a la base de datos de los recursos de revisión, informándosele de la existencia, características principales, alcances y condiciones del tratamiento al que serían sometidos sus datos personales, asimismo, se le tuvo por señalado un correo electrónico como medio para recibir notificaciones.

**V.** En proveído de fecha dieciséis de marzo de dos mil veintidós, el Comisionado Presidente tuvo por recibido el recurso de revisión RR-0611/2022; retornándose el presente expediente a su ponencia de conformidad con el orden de turno, a fin de continuar con la substanciación del procedimiento en términos de Ley.

**VI.** Mediante proveído de fecha treinta y uno de dos mil veintidós, se tuvo por recibido el informe con justificación, ofreciendo pruebas y formulando alegatos y toda vez que el estado procesal de los autos lo permitió, se procedió a proveer respecto de las pruebas ofrecidas por las autoridad responsable, mismas que se desahogaron por su propia y especial naturaleza, asimismo, el recurrente realizó manifestación respecto de la publicación de sus datos personales, para que no se hagan públicos. Finalmente, se decretó el cierre de instrucción y se ordenó turnar los autos para dictar la resolución correspondiente.

**VII.** El veintiséis de abril de dos mil veintidós, se listó el presente asunto para ser resuelto por el Pleno de este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla.

## CONSIDERANDOS.

**Primero.** El Pleno del Instituto es competente para resolver el presente recurso de revisión en términos de los artículos 6° de la Constitución General de la República, 12 fracción VII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 39 fracción XII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, 1 del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla.

**Segundo.** El recurso de revisión es procedente pues reúne el supuesto contenido en el artículo 170 fracción VIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, toda vez que la recurrente manifestó como motivo de inconformidad la falta de respuesta del sujeto obligado, dentro de los plazos establecidos por la Ley.

**Tercero.** El recurso de revisión interpuesto cumplió con todos los requisitos establecidos en el artículo 172, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

**Cuarto.** Por cuestión de técnica jurídica, antes de proceder al estudio de fondo del asunto, este Órgano Garante, de manera oficiosa analizará si en el presente, se actualiza alguno de los supuestos de sobreseimiento; ello, de conformidad con lo previsto en el artículo 183 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

Por analogía, de manera ilustrativa se invoca la Tesis de Jurisprudencia 2ª./J.54/98 de la Novena Época, sustentada por la Segunda Sala de la Suprema Corte de

Justicia de la Nación, publicada en el Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Tomo VIII, agosto de 1998, página 414, con el rubro y texto siguiente:

***"SOBRESEIMIENTO. BASTA EL ESTUDIO DE UNA SOLA CAUSAL DE IMPROCEDENCIA. Al quedar demostrado que el juicio de garantías es improcedente y que debe sobreseerse con apoyo en los artículos relativos de la Ley de Amparo, el que opere, o no, alguna otra causal de improcedencia, es irrelevante, porque no cambiaría el sentido de la resolución."***

Lo anterior, tomando en consideración que la Unidad de Transparencia del Honorable Ayuntamiento Municipal Amozoc, Puebla, durante la secuela procesal del expediente que nos ocupa, tal y como se desprende de sus actuaciones, dio contestación a la solicitud del recurrente; por lo que en tales circunstancias, resulta necesario analizarlo, con la finalidad de establecer si se actualizó o no, el supuesto contenido en la fracción III, del artículo 183, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Puebla, el cual señala que el recurso será sobreseído, en todo o en parte, cuando, una vez admitido, el sujeto obligado responsable modifique o revoque el acto de tal forma que el medio de impugnación quede sin materia.

Es menester señalar que el artículo 6º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en su apartado A, fracción I, señala que toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito federal, estatal y municipal, es pública y sólo podrá ser reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional, en los términos que fijen las leyes. En la interpretación de este derecho deberá prevalecer el principio de máxima publicidad; de igual manera, los principios y bases de este derecho se encuentran descritos específicamente en el apartado A, fracción IV, que a la letra dice:

***"Artículo 6. ...***

**A. Para el ejercicio del derecho de acceso a la información, la Federación y las entidades federativas, en el ámbito de sus respectivas competencias, se regirán por los siguientes principios y bases:**

**IV. Se establecerán mecanismos de acceso a la información y procedimientos de revisión expeditos que se sustanciarán ante los organismos autónomos especializados e imparciales que establece esta Constitución ...”**

Por su parte, la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, en el artículo 12, fracción VII, refiere como obligación:

**“Artículo 12. ...**

**VII. Garantizar el acceso a la información pública en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito estatal y municipal, así como proteger los datos personales y la información relativa a la vida privada, en los términos y con las excepciones que establezca la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la Ley aplicable a la materia ...”**

De igual manera resultan aplicables los siguientes numerales 3, 4, 7, fracciones XI y XIX, 12, fracción VI, 16, fracción IV y 145, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, que estatuyen:

**“Artículo 3. Los sujetos obligados atenderán a los principios de legalidad, certeza jurídica, imparcialidad, veracidad, transparencia y máxima publicidad en el cumplimiento de la presente Ley y demás disposiciones jurídicas aplicables.”**

**“Artículo 4. El derecho humano de acceso a la información comprende solicitar, investigar, difundir, buscar y recibir información.”**

**“Artículo 7. Para los efectos de esta Ley se entiende por:**

**... XI. Derecho de Acceso a la Información Pública: Derecho fundamental que tiene toda persona para acceder a la información generada o en poder de los sujetos obligados, en los términos de la presente Ley;**

**... XIX. Información Pública: Todo archivo, registro o dato contenido en cualquier medio, documento o registro impreso, óptico, electrónico, magnético, químico, físico o cualquiera que el desarrollo de la ciencia o la tecnología permita que los sujetos obligados generen, obtengan, adquieran, transformen o conserven, incluida la que consta en registros públicos; ...”**

**“Artículo 12.- Para cumplir con la Ley, los sujetos obligados deberán:**

**... VI. Responder a las solicitudes de acceso en los términos que establece la presente Ley; ...”**

**“Artículo 16. Son atribuciones de la Unidad de Transparencia:**

**... IV. Recibir y tramitar las solicitudes de acceso a la información presentadas al sujeto obligado, así como darles seguimiento hasta que haga entrega de la respuesta a la misma; ..."**

**"Artículo 145. Todo procedimiento en materia de derecho de acceso a la información deberá sustanciarse de manera sencilla y expedita. En el ejercicio, tramitación e interpretación de la presente Ley, los sujetos obligados y el Instituto de Transparencia deberán atender a los siguientes principios:**

- I. Máxima publicidad;**
- II. Simplicidad y rapidez; ..."**

En tal virtud y previo análisis de las constancias del expediente de mérito, este Órgano Garante, advirtió una causal de sobreseimiento, ya que se observa que el sujeto obligado contestó la petición del recurrente, al tenor del siguiente análisis:

Ahora bien, el ahora recurrente a través de la solicitud de acceso a la información, requirió información respecto de las acciones y/o programas ha implementado el ayuntamiento para dar cumplimiento a la Declaratoria de Alerta de Violencia de Género contra las Mujeres emitida por la Secretaría de Gobernación a través de la Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres (CONAVIM), dentro del periodo comprendido del 15 de octubre de 2021 a la fecha; los objetivos proyectados; las metas se han alcanzado gracias a estas acciones y/o programas que buscan enfrentar y abatir la violencia feminicida y que especifiquen cada una de ellas; el plan y calendario de trabajo; el dinero que ha destinado el ayuntamiento; el gasto que ha hecho el ayuntamiento; copia digital de cada una de las facturas y el contrato emitidos por el ayuntamiento hacia proveedores y prestadores de servicios que fueron contratados para cumplir con dichas acciones y/o programas; el currículum empresarial actualizado; cuántas ha realizado el ayuntamiento en coordinación con el Gobierno del Estado de Puebla.

Así también, las políticas públicas ha implementado el ayuntamiento para evitar la comisión de delitos contra las mujeres y niñas en el municipio, los reportes ha atendido el ayuntamiento, a través de sus diferentes áreas, sobre violencia o maltrato hacia mujeres y niñas; los casos que les ha dado seguimiento legal el ayuntamiento; los feminicidios que se han registrado en el municipio, dentro del



periodo comprendido del quince de octubre del dos mil veintiuno a la fecha; la opinión del presidente municipal sobre los feminicidios; y por último ¿El presidente ha golpeado a una mujer?.

Al no haber obtenido contestación a su solicitud, el ahora recurrente presentó recurso de revisión expresando como motivo de inconformidad, la falta de respuesta del sujeto obligado.

Por su parte, el sujeto obligado a través de su informe con justificación hizo del conocimiento de este Instituto de Transparencia, lo siguiente:

**"INFORME JUSTIFICADO**

**"EN REFERENCIA A LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN SISAI 210426822000004, HAGO DE CONOCIMIENTO QUE ESTA UNIDAD DEBIDO A SUS FACULTADES Y FUNCIONES QUE LE COMPETEN, SOLICITÓ A LAS AREAS GENERADORAS DE LA INFORMACIÓN QUE SE DIERA RESPUESTA A LO SOLICITADO MEDIANTE OFICIOS QUE SÉ GIRARON A LAS DIFERENTES AREAS COMO SON; EL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER, LA TESORERIA MUNICIPAL Y LA SECRETARIA PARTICULAR DEL SEÑOR PRESIDENTE. LAS RESPUESTAS ME LAS HICIERON LLEGAR Y DE LAS CUALES ESTOY ANEXANDO COPIAS, NO SIN ANTES MENCIONAR QUE SE DIO RESPUESTA AL EXPEDIENTE DE NUMERO RR-0611/2022 EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA EN TIEMPO.**

**SIN MAS POR EL MOMENTO, ME DESPIDO DE USTED Y MANIFIESTO ESTAR EN LA MEJOR INTENCIÓN DE CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN- PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE PUEBLA; Y EN MEDIDA DE LAS POSIBILIDADES HUMANAS DE ESTE AYUNTAMIENTO SE GIRARAN LAS INSTRUCCIONES NECESARIAS PARA DAR LA PRONTA CONSTESTACIÓN SALVAGUARDANDO LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DE LOS ARCHIVOS EN CONCENTRACIÓN COMO LO ESTABLECE LA LEY DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE PUEBLA." (sic)**

Adjuntando a dicho informe justificado, los siguientes oficios siendo:

1.- Oficio número: IMMA 053/03/2022, de fecha dieciocho de marzo del presente año, realizado por la Directora del Instituto de la Mujer del Municipio de Amozoc, Puebla, en el cual hace mención:

**Lic. SALVADOR HERNANDEZ CONTRERAS**

**TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE AMOZOC.  
 PRESENTE.**

**Asunto: Contestación al Oficio**

**Reciba por este medio un cordial y afectuoso saludo de quien suscribe, así mismo tengo a bien, hacerle de su conocimiento que no contamos con la documentación solicitada de acuerdo al oficio: AMOZOC-TRANS2021-2024IV/10D/108 con fundamento al ART. 6 apartado A, Fracciones I, II, IV, VI, VII, VIII de la CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS; Art. 2°, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11° Y 12° de la LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE PUEBLA dando respuesta a la solicitud del SISAI 210426822000004, le hago de su conocimiento los puntos de los cuales usted solicita información, respecto a los puntos 1, 2, 4, 8, 9, 10, 11, 12 y 13, no competen al Instituto Municipal de la Mujer, debido a que el Ayuntamiento no nos proporcionan este tipo de información, ni se reciben reportes de violencia, puesto que únicamente somos un área dependiente del ayuntamiento, que solo implementa acciones para la Prevención de la Violencia en contra de la Mujer, como son las siguientes, dentro del periodo solicitado:**

**Asesorías Jurídicas:**

**Dentro de las que comprenden, Violencia Familiar, Pensión Alimenticia, Separación o Divorcio, Acompañamientos a las dependencias requeridas para su denuncia.**

**Área de Atención Psicológica:**

**Terapia en Duelos o pérdidas, Violencia, Acoso, Bulling y todo tipo de trastornos emocionales.**

**Implementación de Campañas, talleres y Platicas.**

**Dentro de los que se han abordado; campaña Únete, taller de Empoderamiento de la Mujer y platicas a la Escuelas del Municipio de Amozoc, para la erradicación de Violencia, Bulling, Ciber Bulling."**

2.- Oficio DC/009-2022 de fecha veinticuatro de marzo del año en curso, realizado por el Tesorero Municipal del sujeto obligado, el cual es el siguiente:

**El que suscribe C. Misael Manzanarez Julián, en mi carácter de Tesorero Municipal del H. Ayuntamiento de Amozoc, Puebla, Por medio de la presente le envié un cordial saludo, al mismo tiempo en contestación a su oficio AMOZOC-TRANS2021-2024MOD/0109 en la cual solicita:**

**5.-¿Cuánto dinero ha destinado él ayuntamiento para estas acciones y/o programas? \$50,690.00 (Cincuenta mil seiscientos noventa pesos 00/100 M.N.)**

**6.- Solicito que desglose el gasto que ha hecho en ayuntamiento en cada una de estas acciones y/o programas.**

<b>Asesorías jurídicas</b>	<b>No genera ningún gasto</b>
----------------------------	-------------------------------

Sujeto  
Obligado:  
Ponente:  
Expediente:

Honorable Ayuntamiento  
Municipal de Amozoc, Puebla  
Francisco Javier García.  
RR-0611/2022.

<i>Área de Atención psicológica</i>	<i>No genera ningún gasto</i>
<i>Implementación de campañas, talleres y Platicas</i>	<i>\$50,690.00</i>

**7.- Solicito copia digital de cada una de las facturas emitidas por el ayuntamiento hacia proveedores y prestadores de servicios que fueron contratados para cumplir dichas acciones y/o programas.**

**El ayuntamiento no emite facturas a los prestadores de servicios que contratamos para cumplir dichas acciones.**

**8.- Solicito copia digital del contrato con dichos proveedores y prestadores de servicios así como su curriculum.**

**En cuanto a su pregunta el ayuntamiento no emite facturas por lo tanto no contamos con contrato de proveedores y prestadores de servicio.**

3.- Oficio número PRESMUN 011/2022 de fecha veintiuno de febrero del año en curso, realizado por el Presidente Municipal Constitucional del sujeto obligado, a la letra menciona:

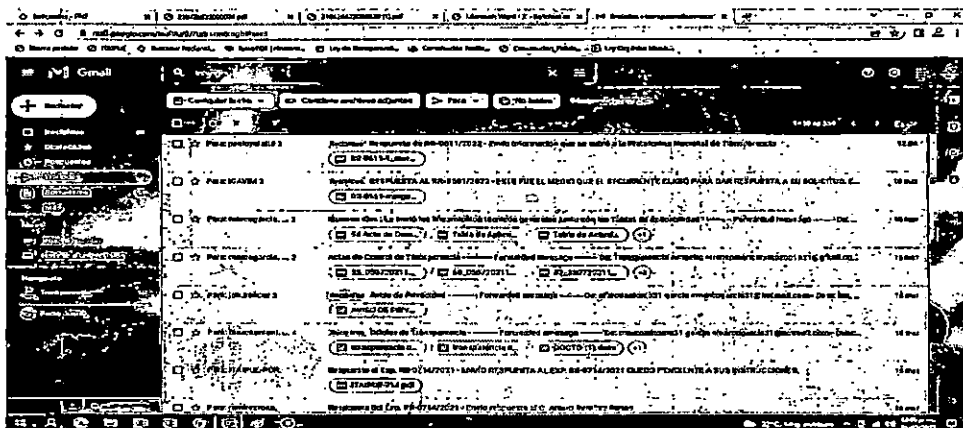
**“El que suscribe con el gusto de saludarle, en atención a su oficio AMOZOCTRANS2021-2024MOD/110, por medio del cual solicita información referente a la solicitud SISA1210426822000004, en particular a los numerales 14 y 15, atentamente manifiesto:**

**Pregunta: ¿Qué opina el Presidente Municipal sobre los feminicidios? Respuesta: es un delito que debe ser perseguido y castigado por las instancias competentes.**

**Pregunta: ¿El Presidente ha golpeado a una mujer?**

**Respuesta: la vida privada de los servidores públicos se encuentra protegida por la Ley de Protección de Datos Personales, por lo que no tengo obligación de dar respuesta a una pregunta en este sentido.”**

En primer término, el sujeto obligado hizo del conocimiento de este Instituto a través del informe con justificación que había otorgado respuesta, con fecha veinticinco de marzo de dos mil veintidós, entregando a través del correo electrónico de la ahora recurrente la información requerida a través de su solicitud de acceso presentada ante el sujeto obligado el día veinticinco de enero de dos mil veintidós, como se muestra a continuación:



A fin de justificar sus aseveraciones el sujeto obligado anexó en copias certificadas, las constancias siguientes:

- La solicitud de acceso a la información con número de folio **210426822000004**, de fecha veinticinco de enero del presente año, realizada por el recurrente al sujeto obligado.
- Oficio número AMOZOC-TRANS2021-2024/012, de fecha dieciocho de marzo del año en curso, dirigida al Titular del Instituto Municipal de la Mujer del sujeto obligado, signado por el Titular de la Unidad de Transparencia.
- Oficio número IMMA 053/03/2022, de fecha dieciocho de marzo del año en curso, dirigido al Titular de la Unidad de Transparencia signado por la Directora del Instituto Municipal de la Mujer del sujeto obligado.
- Oficio número AMOZOC-TRANS2021-2024MOD/109, de fecha dieciocho de marzo del año en curso, dirigido al Tesorero Municipal del sujeto obligado, signado por el Titular de la Unidad de Transparencia.
- Oficio número DC/009-2022, de fecha veinticuatro de marzo del año en curso, dirigido al el Titular de la Unidad de Transparencia, signado por el Tesorero Municipal del sujeto obligado,

- Oficio número AMOZOC-TRANS2021-2024MOD/110, de fecha dieciocho de marzo del año en curso, dirigido a la Secretaría Particular del sujeto obligado, signado por el Titular de la Unidad de Transparencia.
- Oficio número 011/2022, de fecha veintiuno de febrero del año en curso, dirigido el Titular de la Unidad de Transparencia, signado por el Presidente Municipal Constitucional.
- La captura de pantalla del correo electrónico del sujeto obligado en el cual consta la respuesta otorgada al recurrente de fecha veinticinco de marzo del año en curso.

En ese tenor, es preciso señalar que la actuación del Titular de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado, se desarrolló con apego al principio de buena fe, entendido éste como aquel que obliga a todos a observar una determinada actitud de respeto y lealtad, de honradez en el tráfico jurídico y esto tanto cuando se ejerza un derecho, como cuando se cumpla un deber y por ello, en uso de sus atribuciones, y derivado de ello, es de advertirse que atendió la solicitud conforme a su literalidad y al marco jurídico que rige el derecho de acceso a la información.

Resulta aplicable para tal efecto la Tesis marcada con el número de registro 338803, de la Quinta Época, sustentada por la Tercera Sala, publicada en el Semanario Judicial de la Federación, Tomo CXXXII, página 353, bajo el siguiente rubro y texto:

***"BUENA FE, PRINCIPIO DE. Siendo la buena fe inspiradora de nuestro derecho, debe serlo por tanto, del comportamiento de las partes en todas sus relaciones jurídicas y en todos los actos del proceso en que intervengan."***

Ante tal escenario, es que se llega a la conclusión de que el sujeto obligado ha dado respuesta a la solicitud de acceso a la información de la ahora recurrente, asimismo, que la contestación guarda relación con lo que pidió el inconforme, pues del análisis en conjunto de las actuaciones del expediente se puede asegurar que se dio respuesta a la solicitud materia del presente; ello, posterior a la interposición del recurso de revisión de referencia.

Por lo que, en suma, es que estamos frente a una modificación del acto por la autoridad señalada como la responsable de violentar el derecho al acceso a la información, ya que a la fecha ha cumplido con su obligación, tal y como ha quedado debidamente establecido.

Circunstancias que quedó acreditada con las constancias que fueron aportadas por la autoridad señalada como responsable y que tienen pleno valor probatorio, quedando acreditado que el sujeto obligado realizó acciones tendientes a modificar el acto impugnado, al grado de atender la solicitud de información que le fue hecha.

Por lo tanto, lo anterior constituye una forma válida de dar respuesta a una solicitud de información, sin importar que ésta haya sido durante la integración del recurso de revisión que se resuelve, esto, en términos de lo establecido por el artículo 156, fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Puebla, que a la letra señala:

***“ARTÍCULO 156. Las formas en las que el sujeto obligado podrá dar respuesta a una solicitud de información son las siguientes:***

***(...)***

***III. Entregando o enviando, en su caso, la información, de ser posible, en el medio requerido por el solicitante, siempre que se cubran los costos de reproducción.”***

Por lo tanto, si bien es cierto en un primer momento no se entregó la información que fue solicitada, con lo cual se vulneró el derecho humano de acceso a la información pública de la particular, al ser restringido por la autoridad señalada como responsable, ya que no fue atendida; también lo es, que el sujeto obligado llevo su actuar a apegarse con los principios de publicidad y transparencia en su gestión pública, con lo que cumplió con su obligación de velar por la máxima publicidad. En consecuencia, con la respuesta emitida por el sujeto obligado se atendió la solicitud de información de la particular, dejando insubsistente el agravio formulado por el ahora recurrente.

Por lo anteriormente referido, es evidente que, al haber obtenido el recurrente respuesta a su solicitud, su pretensión quedó colmada, con lo cual el acto de autoridad impugnado ha dejado de existir, en consecuencia deviene improcedente continuar con el presente recurso, por no existir materia para el mismo, resultando la actualización de la causal de sobreseimiento, prevista en la fracción III, del artículo 183, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

Es por ello que en virtud de los razonamientos vertidos y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 181 fracción II y 183 fracción III, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, este Órgano Garante determina **SOBRESEER** el presente asunto, al haberse hecho efectivo el ejercicio del derecho de acceso a la información pública de la inconforme, en los términos y por las consideraciones precisadas.

## PUNTOS RESOLUTIVOS

**ÚNICO.** Se **SOBRESEE** el acto impugnado en términos del considerando **CUARTO**, de la presente resolución.

En el momento procesal oportuno, se ordena archivar el expediente como totalmente concluido, sin ulterior acuerdo.

Notifíquese la presente resolución personalmente al recurrente en el medio señalado para tal efecto y a través del Sistema de Gestión de Medios de Impugnación de la Plataforma Nacional de Transparencia al Titular de la Unidad de Transparencia de Honorable Ayuntamiento Municipal de Amozoc, Puebla.

Así lo resolvieron por **UNANIMIDAD** de votos los Comisionados presentes del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla, **HARUMI FERNANDA CARRANZA**

**MAGALLANES y FRANCISCO JAVIER GARCÍA BLANCO**, siendo ponente el segundo de los mencionados, en Sesión de Pleno celebrada vía remota en la Heroica Puebla de Zaragoza, el día veintisiete de abril de dos mil veintidós, asistidos por Héctor Berra Piloni, Coordinador General Jurídico.



**FRANCISCO JAVIER GARCÍA BLANCO**  
COMISIONADO PRESIDENTE



**HARUMI FERNANDA CARRANZA MAGALLANES**  
COMISIONADA



**HÉCTOR BERRA PILONI**  
COORDINADOR GENERAL JURÍDICO

PD1/FJGB/ RR-0611/2022/MON/sentencia DEF.