



Sujeto Obligado: Honorable Ayuntamiento de Coxcatlán, Puebla.  
Solicitudes Folios: 210430424000006, 210430424000007,  
210430424000009, 210430424000015,  
210430424000016  
Ponente: Rita Elena Balderas Huesca.  
Expedientes: RR-0458/2024 sus acumulados RR-0461/2024,  
RR-0464/2024, RR-0470/2024 y RR-0473/2024

Sentido de la resolución: **REVOCACIÓN,**

Visto el estado procesal del expediente con número **RR-0458/2024 y sus acumulados RR-0461/2024, RR-0464/2024, RR-0470/2024 y RR-0473/2024** relativos a los recursos de revisión interpuestos por **ARIADNE**, en lo sucesivo la recurrente en contra del **HONORABLE AYUNTAMIENTO DE COXCATLÁN, PUEBLA**, en lo continuo el sujeto obligado, se procede a dictar resolución con base en los siguientes:

## **ANTECEDENTES.**

**I.** En fecha diecinueve de marzo de dos mil veinticuatro, el hoy recurrente, envió al sujeto obligado por medio electrónico cinco solicitudes de acceso a la información, a las cuales le fueron asignados los números de folios 210430424000006, 210430424000007, 210430424000009, 210430424000015, 210430424000016.

**II.** El día dieciocho de abril del año en curso, el entonces solicitante interpuso cinco recursos de revisión, por la falta de respuesta por parte del sujeto obligado.

**III.** Por auto de diecinueve de abril del presente año, la Comisionada Presidente de este Instituto, tuvo por recibidos los medios de impugnación, asignándoles los números de expedientes **RR-0458/2024, RR-0461/2024, RR-0464/2024, RR-0470/2024 y RR-0473/2024**, los cuales fueron turnados a su ponencia, para su trámite respectivo.

**IV.** En proveídos de veinticinco de abril del dos mil veinticuatro, se admitieron los recursos de revisión, ordenando integrar los expedientes correspondientes. Asimismo, se pusieron a disposición de las partes para que, en un plazo máximo de siete días hábiles, manifestaran lo que a su derecho conviniera y ofrecieran pruebas y/o alegatos. De igual forma, se ordenó notificar el auto admisorio al Titular de la Unidad de Transparencia del sujeto obligado, para efecto que rindiera su informe justificado, debiendo anexar las constancias que acreditaran el acto reclamado, así como las demás pruebas y/o alegatos que considerara pertinentes; por tanto, se hizo del

conocimiento del recurrente el derecho que le asistía para oponerse a la publicación de sus datos personales, señalando la página web en la cual se encontraba el aviso de privacidad correspondiente a la base de datos de los recursos de revisión en materia de acceso a la información pública y protección de datos personales; finalmente, se le tuvo a la recurrente señalando, para recibir sus notificaciones personales, a través del Sistema de Gestión de Medios de Impugnación de la Plataforma Nacional de Transparencia y de igual forma, se puntualizó que no ofreció pruebas.

**V.** Por acuerdos de fecha dos, tres y siete de mayo de dos mil veinticuatro, se indicó que se tenía a la recurrente manifestando que consiente que sus datos personales fueran divulgados.

**VI.** En autos de ocho de mayo de este año, se hizo constar que el sujeto obligado no rindió sus informes justificados en tiempo y forma legal. En consecuencia, se continuó con el procedimiento, y se hizo constar que ninguna de las partes presentó material probatorio.

De igual forma, se ordenó acumular los expedientes con números **RR-0461/2024, RR-0464/2024, RR-0470/2024 y RR-0473/2024** al expediente **RR-0458/2024** por ser este el más antiguo, existe similitud en sus partes y todos pertenecen a la misma ponencia.

**VII.** En quince de mayo del año en curso, se indicó que se acumulaban los expedientes con números **RR-0461/2024, RR-0464/2024, RR-0470/2024 y RR-0473/2024** al **RR-0458/2024**, por ser este último el más antiguo y existir similitud entre las partes; finalmente, se decretó el cierre de instrucción y se ordenó turnar los autos para dictar la resolución definitiva,

**VIII.** El día veintiuno de mayo de dos mil veinticuatro, se listó el presente asunto para ser resuelto por el Pleno de este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información y protección de Datos Personales.

## CONSIDERANDO

**Primero.** El Pleno de este Instituto es competente para resolver los presentes recursos de revisión en términos de los artículos 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 12, fracción VII, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla; 2°, fracción III, 10, fracciones III y IV, 23, 37, 39, fracciones I, II y XII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; 1° y 13, fracción I, del Reglamento Interior del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla.

**Segundo.** Los recursos de revisión son procedentes en términos del artículo 170, fracción VIII, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

**Tercero.** Los recursos de revisión se interpusieron vía electrónica, cumpliendo con todos los requisitos aplicables establecidos en el artículo 172 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

**Cuarto.** Los presentes medios de impugnación cumplieron con el requisito exigido en el artículo 171 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, toda vez que fueron presentados dentro del término legal.

**Quinto.** En este apartado se transcribirán los hechos acontecidos en el presente asunto.

El primer lugar, el recurrente remitió cinco solicitudes de acceso a la información al sujeto obligado, en las cuales requirió lo siguiente:

Respecto al folio 210430424000006:

*"Se solicita en formato excel sin contraseñas ni protegido para su utilización, lo siguiente:*

**Del periodo comprendido del 01 al 15 de enero de 2024, listado nominal que contenga los siguientes campos o información:**

1. Nombre completo del trabajador.
2. Número de empleado.
3. Cargo o puesto.
4. Fecha de ingreso.
5. Área de adscripción o unidad administrativa en la cual desempeña sus funciones.
6. Tipo de empleado (eventual, base, sindicalizado o cualquier otro tipo que se cuente).
7. Si trabajó, estuvo de vacaciones, faltó, incapacidad, o cualquier otro que exprese si estuvo en funciones o no.
8. Salario neto diario.
9. Salario bruto diario.
10. Deducciones por alguna penalización.
11. Cualquier percepción adicional que haya recibido (horas extraordinarias, turnos extra, bono de puntualidad, bono de asistencia, quinquenio, canasta)
12. Primas pagadas de acuerdo a las prestaciones con que cuenta.
15. Monto total bruto pagado.
16. Monto total neto pagado.
17. Certificado UUID que se genera en relación al SAT.

**Inclúyase DIF, IMMUGER, IMJUVE y cualquier otro organismo descentralizado de la administración municipal."**

En relación al folio 210430424000007:

**"Se solicita en formato Excel sin contraseñas ni protegido para su utilización, lo siguiente:**

**Del periodo comprendido del 16 al 31 de enero de 2024, listado nominal que contenga los siguientes campos o información:**

1. Nombre completo del trabajador.
2. Número de empleado.
3. Cargo o puesto.
4. Fecha de ingreso.
5. Área de adscripción o unidad administrativa en la cual desempeña sus funciones.
6. Tipo de empleado (eventual, base, sindicalizado o cualquier otro tipo que se cuente).
7. Si trabajó, estuvo de vacaciones, faltó, incapacidad, o cualquier otro que exprese si estuvo en funciones o no.
8. Salario neto diario.
9. Salario bruto diario.
10. Deducciones por alguna penalización.
11. Cualquier percepción adicional que haya recibido (horas extraordinarias, turnos extra, bono de puntualidad, bono de asistencia, quinquenio, canasta)
12. Primas pagadas de acuerdo a las prestaciones con que cuenta.
15. Monto total bruto pagado.
16. Monto total neto pagado.
17. Certificado UUID que se genera en relación al SAT.

**Inclúyase DIF, IMMUJER, IMJUVE y cualquier otro organismo descentralizado de la administración municipal."**

Por lo que hace, al folio 210430424000009:

**"Se solicita en formato excel sin contraseñas ni protegido para su utilización, lo siguiente:**

**Del periodo comprendido del 16 al 29 de febrero de 2024, listado nominal que contenga los siguientes campos o información:**

- 1. Nombre completo del trabajador.**
- 2. Número de empleado.**
- 3. Cargo o puesto.**
- 4. Fecha de ingreso.**
- 5. Área de adscripción o unidad administrativa en la cual desempeña sus funciones.**
- 6. Tipo de empleado (eventual, base, sindicalizado o cualquier otro tipo que se cuente).**
- 7. Si trabajó, estuvo de vacaciones, faltó, incapacidad, o cualquier otro que exprese si estuvo en funciones o no.**
- 8. Salario neto diario.**
- 9. Salario bruto diario.**
- 10. Deducciones por alguna penalización.**
- 11. Cualquier percepción adicional que haya recibido (horas extraordinarias, turnos extra, bono de puntualidad, bono de asistencia, quinquenio, canasta)**
- 12. Primas pagadas de acuerdo a las prestaciones con que cuenta.**
- 15. Monto total bruto pagado.**
- 16. Monto total neto pagado.**
- 17. Certificado UUID que se genera en relación al SAT.**

**Inclúyase DIF, IMMUJER, IMJUVE y cualquier otro organismo descentralizado de la administración municipal."**

Respecto al folio 210430424000015:

**"Del periodo comprendido del 01 de enero al 19 de marzo, indique lo siguiente:**

- 1. Presupuesto anual asignado o aprobado para el Ayuntamiento para el ejercicio 2024.**
- 2. Presupuesto anual asignado por área, unidad administrativa o departamento para el ejercicio 2024.**
- 3. Presupuesto modificado por área, unidad administrativa o departamento para el ejercicio 2024.**
- 4. Presupuesto comprometido por área, unidad administrativa o departamento para el ejercicio 2024.**
- 5. Presupuesto devengado por área, unidad administrativa o departamento para el ejercicio 2024."**

Finalmente, respecto al folio 210430424000016

**"1. Indique la priorización de obras públicas aprobadas para el ejercicio 2024, en donde se señale el tipo de obra, monto, nombre de la obra, fuente de financiamiento."**

**2. Adjunte el programa presupuestal de cada una de las áreas, departamentos o unidades administrativas de este ayuntamiento para el ejercicio 2024."**

A lo que el sujeto obligado tenía hasta el día dieciséis de abril de dos mil veinticuatro, respectivamente, para responder a las solicitudes, sin que de esto exista constancia.

Por lo que, la entonces solicitante interpuso los presentes medios de impugnación, en los cuales alegó lo siguiente:

Respecto al recurso de revisión con número **RR-0458/2024**:

*"El sujeto obligado no brindó nada como respuesta."*

En el recurso de revisión con número **RR-0461/2024**:

*"El sujeto obligado no brindó nada como respuesta."*

Por lo que hace al recurso de revisión con número **RR-0464/2024**:

*"El sujeto obligado no brindó nada como respuesta."*

En relación al recurso de revisión con número **RR-0470/2024**:

*"El sujeto obligado no brindó nada como respuesta."*

Finalmente, en el recurso de revisión con número **RR-0473/2024**:

*"El sujeto obligado no brindó nada como respuesta."*

Sin que el sujeto obligado haya manifestado algo, en virtud de que no rindió su informe justificado en tiempo y forma legal.

En tal sentido, corresponde a este Instituto determinar si existe o no, transgresión al derecho de acceso a la información, de acuerdo a lo señalado por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

**Sexto.** En este apartado se valoran las pruebas anunciadas por las partes en el presente asunto.

El recurrente no ofreció material probatorio, por lo que, no se admite ninguna prueba de su parte.

Respecto al sujeto obligado, no anunció pruebas en virtud de que no rindió su informe justificado en tiempo y forma legal, por lo que, de su parte, no se admite ninguna prueba.

**Séptimo.** Del análisis del expediente del recurso de revisión que se resuelve, se advierte lo siguiente:

En primer lugar, el hoy recurrente, remitió electrónicamente al sujeto obligado cinco solicitudes de acceso a la información, mismas a las que les fueron asignadas los números de folios 210430424000006, 210430424000007, 210430424000009, 210430424000015, 210430424000016, en las cuales requirió del mes de enero y del dieciséis al veintinueve de febrero del dos mil veinticuatro la lista nominal desglosada con el nombre completo del trabajador, número del empleado, cargo o puesto, fecha de ingreso, etc.

Asimismo, en las peticiones de información el entonces solicitante requirió del uno de enero al diecinueve de marzo, el presupuesto anual asignado o aprobado por el ayuntamiento, así como asignado por área, unidad administrativa o departamento; de igual forma, solicitó el programa presupuestal de cada una de las áreas, departamentos o unidades administrativas del Ayuntamiento para el ejercicio dos mil veinticuatro, entre otra información.

Al respecto, el sujeto obligado, fue omiso en responder las solicitudes dentro del término legal señalado para ello.

Por tanto, el hoy recurrente interpuso cinco recursos de revisión, en los cuales alegó que el sujeto obligado no dio respuesta a lo requerido en sus diversas solicitudes.

De igual forma, debe precisarse que, el sujeto obligado, durante la sustanciación del presente recurso, no realizó ninguna manifestación toda vez que no rindió sus informes justificados en tiempo y forma legal.

Expuestos los antecedentes, es menester señalar que el artículo 6° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en su apartado "A", fracción I, señala que toda la información en posesión de cualquier autoridad, entidad, órgano y organismo

de los Poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial, Ayuntamientos, órganos autónomos, partidos políticos, fideicomisos y fondos públicos, así como de cualquier persona física, moral o sindicato que reciba y ejerza recursos públicos o realice actos de autoridad en el ámbito federal, estatal y municipal, es pública y sólo podrá ser reservada temporalmente por razones de interés público y seguridad nacional, en los términos que fijan las leyes. En la interpretación de este derecho deberá prevalecer el principio de máxima publicidad; de igual manera, los principios y bases de este derecho se encuentran descritos específicamente en el apartado A, fracción IV, del precepto legal antes citado.

De igual manera, la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, señala que el acceso a la información es un derecho fundamental, reconocido en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, lo cual obliga a las autoridades a respetarlo, protegerlo y garantizarlo.

Por lo que, en aras de garantizar este derecho, los sujetos obligados tienen el deber de atender las solicitudes que le sean presentadas, otorgando a los solicitantes la información que les requieran relacionada con el ejercicio de sus funciones, ya que, como se ha mencionado, es una obligación entregar la información que hubieren generado a la fecha de la solicitud, es decir, actos existentes y concretos, o en su caso, acreditar a través de los mecanismos establecidos, que la información solicitada está prevista en alguna de las excepciones contenidas en la Ley de la materia.

Al respecto, se invoca la Tesis Aislada I.4o.A.40 A, de la Décima Época, sustentada por el Cuarto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito, con datos de localización en: Semanario Judicial de la Federación y su Gaceta, Libro XVIII, marzo de 2013, Tomo 3, página 1899, con el rubro y texto siguiente:

**ACCESO A LA INFORMACIÓN. IMPLICACIÓN DEL PRINCIPIO DE MÁXIMA PUBLICIDAD EN EL DERECHO FUNDAMENTAL RELATIVO.** Del artículo 6o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos se advierte que el Estado Mexicano está constreñido a publicar sus actos, pues se reconoce el derecho fundamental de los ciudadanos a acceder a la información que obra en poder de la autoridad, que como lo ha expuesto el Pleno de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en la tesis P./J. 54/2008, publicada en el Semanario Judicial de la Federación

y su *Gaceta, Novena Época, Tomo XXVII, junio de 2008, página 743, de rubro: "ACCESO A LA INFORMACIÓN. SU NATURALEZA COMO GARANTÍAS INDIVIDUAL Y SOCIAL.", contiene una doble dimensión: individual y social. En su primer aspecto, cumple con la función de maximizar el campo de la autonomía personal, posibilitando el ejercicio de la libertad de expresión en un contexto de mayor diversidad de datos, voces y opiniones, mientras que en el segundo, brinda un derecho colectivo o social que tiende a revelar el empleo instrumental de la información no sólo como factor de autorrealización personal, sino como un mecanismo de control institucional, pues se trata de un derecho fundado en una de las características principales del gobierno republicano, que es la publicidad de los actos de gobierno y la transparencia en el actuar de la administración, conducente y necesaria para la rendición de cuentas. Por ello, el principio de máxima publicidad incorporado en el texto constitucional, implica para cualquier autoridad, realizar un manejo de la información bajo la premisa inicial que toda ella es pública y sólo por excepción, en los casos expresamente previstos en la legislación secundaria y justificados bajo determinadas circunstancias, se podrá clasificar como confidencial o reservada, esto es, considerarla con una calidad diversa."*

Ahora bien, de conformidad con lo establecido en el artículo 150 de la Ley de la Materia para el Estado de Puebla, el sujeto obligado tenía hasta el día **dieciséis de abril de dos mil veinticuatro**, para responder las solicitudes de información presentadas por el entonces solicitante, tal y como consta en los acuses de registro de las solicitudes que corren agregadas a los expedientes en comento.

Por otro lado, durante la tramitación del presente asunto, pese a haber solicitado los informes justificados correspondientes, el sujeto obligado fue omiso para presentarlos, por lo que no existe constancia de que haya dado respuesta a las solicitudes realizadas, o en su caso, haber hecho uso de la ampliación de plazo señalada en el ordenamiento legal de la materia. Por tanto, se advierte que, a la fecha, el sujeto obligado no ha cumplido con el deber de entregar la información.

En consecuencia, este Órgano Garante, considera fundado el agravio del recurrente, ya que el sujeto obligado tiene el deber de proporcionar toda aquella información generada, adquirida, transformada, conservada o que esté en su posesión, incluida la que consta en registros públicos. Por ello, al no existir respuesta ni constancias que obren en el expediente para acreditar una excepción para poder proporcionar la información requerida, con fundamento en lo establecido en la fracción IV del artículo

181 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, este Instituto de Transparencia determina **REVOCAR** los actos reclamados, a efecto de que el sujeto obligado dé respuesta a las solicitudes de acceso a la información con números de folios 210430424000006, 210430424000007, 210430424000009, 210430424000015, 210430424000016, de manera congruente y completa, notificando éstas en el medio que el entonces solicitante señaló para tal efecto, debiendo en su caso, el sujeto obligado, cubrir los costos de reproducción de la información, tal como lo establece el numeral 167 del ordenamiento legal antes citado.

Finalmente, en términos de los diversos 187 y 188 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, el sujeto obligado deberá dar cumplimiento a lo ordenado en la presente resolución en un plazo que no exceda de diez días hábiles contados a partir del día hábil siguiente a su notificación, informando a esta autoridad dicho acatamiento en un término no mayor de tres días hábiles, remitiendo las constancias debidamente certificadas para la verificación de la misma

**Octavo.** De conformidad con lo anteriormente expuesto, no pasa inadvertido para este Instituto, que el sujeto obligado a través de su Unidad de Transparencia incumplió a una de las atribuciones que le son encomendadas por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, en su artículo 16, fracción IV, tal y como se ha analizado en el considerando anterior; motivo por el cual, en términos de los numerales 168 y 169 de la Ley Orgánica Municipal, se ordena dar vista al Órgano de Control Interno, siendo en este caso la Contraloría Municipal del **Ayuntamiento de Coxcatlán, Puebla**, para efecto de que determine iniciar el procedimiento de responsabilidad administrativa correspondiente, tal como lo establece los artículos 191 y 198, fracción I, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla.

Por lo que una vez hecho esto, se le solicita haga del conocimiento de este Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos del Estado de Puebla, con las constancias que acrediten el cumplimiento.

## PUNTOS RESOLUTIVOS.

**Primero.** - Se **REVOCAN** los actos reclamados en las solicitudes de acceso a la información con números de folios 210430424000006, 210430424000007, 210430424000009, 210430424000015, 210430424000016, por las razones y los efectos establecidos en el considerando **SÉPTIMO** de la presente resolución.

**Segundo.** Se ordena dar vista a la Contraloría Municipal del Ayuntamiento de Coxcatlán, Puebla, a efecto de que determine lo señalado en el considerando **OCTAVO** de la presente resolución.

**Tercero.** - Cúmplase la presente resolución en un término que no podrá exceder de diez días hábiles para la entrega de la información.

**Cuarto.** Se requiere al sujeto obligado para que, a través de la Unidad de Transparencia, dé estricto cumplimiento a la resolución, debiendo informar a este Instituto su cumplimiento, en un plazo no mayor a tres días hábiles.

**Quinto.** Se instruye al Coordinador General Jurídico de este Instituto de Transparencia, para que a más tardar al día hábil siguiente de recibido el informe a que se alude en el resolutivo que antecede, de vista al recurrente y proceda conforme lo establece la Ley de la Materia respecto al cumplimiento, debiendo verificarse de oficio la calidad de la información en el momento procesal oportuno.

Notifíquese la presente resolución al recurrente en el medio indicado para tales efectos y por medio del Sistema de Gestión de Medios de Impugnación de la Plataforma Nacional de Transparencia, al Titular de la Unidad de Transparencia del Honorable Ayuntamiento de Coxcatlán, Puebla.

Así lo resolvieron por **UNANIMIDAD** de votos de los Comisionados del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla **RITA ELENA BALDERAS HUESCA, FRANCISCO JAVIER**

Sujeto Obligado:  
Solicitudes Folios:

Honorable Ayuntamiento de Coxcatlán, Puebla.  
210430424000006, 210430424000007,  
210430424000009, 210430424000015,  
210430424000016  
Rita Elena Balderas Huesca.  
RR-0458/2024 sus acumulados RR-0461/2024,  
RR-0464/2024, RR-0470/2024 y RR-0473/2024

Ponente:  
Expedientes:

**GARCÍA BLANCO y NOHEMI LEÓN ISLAS**, siendo ponente la primera de los mencionados, en Sesión Ordinaria de Pleno celebrada en la Heroica Puebla de Zaragoza, el día veintidós de mayo dos mil veinticuatro, asistidos por Héctor Berra Piloni, Coordinador General Jurídico de este Instituto.



**RITA ELENA BALDERAS HUESCA**  
COMISIONADA PRESIDENTE

**FRANCISCO JAVIER GARCÍA BLANCO**  
COMISIONADO



**NOHEMI LEÓN ISLAS**  
COMISIONADA



**HÉCTOR BERRA PILONI**  
COORDINADOR GENERAL JURÍDICO

PD2/REBH/RR-0458/2024yacum/MAG/resolución.